

.....
(nazwa departamentu)

Białystok,

**Protokół
z postępowania o udzielenie zamówienia na**

.....
(określenie przedmiotu zamówienia oraz ilości szt.)

**nieobjętego Ustawą
sporządzony w dniu**

1. Postępowanie, zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego, prowadził
.....
(imię i nazwisko pracownika.)
1. Postępowanie wszczęto w dniu na podstawie wniosku z dnia
zatwierdzonego przez Sekretarza Województwa Pana/Panią
.....
2. Zapytanie ofertowe, ze względu na szacunkową wartość zamówienia, zgodnie z
zatwierdzonym wnioskiem¹:
 - 1) opublikowano w dniu na stronie internetowej Urzędu
.....
(adres strony)
 - 2) skierowano w dniu do następujących wykonawców i dodatkowo
zaproszenie opublikowano na stronie internetowej Urzędu w
związku z postanowieniami Regulaminu² (należy wymienić wszystkich wykonawców do
których skierowano zapytanie):
.....
(nazwa i adres wykonawcy)
3. Ze względu na przedmiot zamówienia, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano
porównania ofert opublikowanych na stronach internetowych¹:
..... – cena brutto zł,
(nazwa wykonawcy oraz adres strony internetowej)
4. Oferty zostały złożone przez następujących wykonawców:
.....
..... - ilość uzyskanych pkt *
(nazwa wykonawcy – proponowana cena brutto zł, inne kryteria mające wpływ na ocenę ofert)
5. W wyniku przeprowadzonego postępowania, na podstawie złożonych ofert, ustalono, że
najkorzystniejszą ofertę złożył – cena oferty brutto
..... zł
(nazwa i adres wykonawcy)
6. Cena najkorzystniejszej ofert przekracza kwotę wskazaną we wniosku nr z dnia
..... o zł.¹ W związku z tym, biorąc pod uwagę środki zabezpieczone w
tegorocznym budżecie na realizację w/w zadania wnioskuje o:
 - 1) unieważnienie postępowania,
 - 2) wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia wybranemu wykonawcy za kwotę brutto
..... zł w związku z możliwością zwiększenia środków budżetowych na ten cel

7. Dnia zawarto z wykonawcą
..... umowę nr..... Umowa
zarejestrowana w rejestrze umów pod poz.

.....
(podpis osoby prowadzącej postępowanie)

Zatwierdzam

.....
(podpis dyrektora departamentu)

Opinia Głównego Księgowego Urzędu dot. pkt 7
Potwierdzam / nie potwierdzam¹
zabezpieczenie środków

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody¹
na udzielenie zamówienia

.....
(podpis Sekretarza Województwa)

W załączeniu:

- 1) Wniosek o udzielenie zamówienia
- 2) Zapytanie ofertowe
- 3) Uzyskane oferty

1 niepotrzebne skreślić

2 skreślić jeżeli nie publikowano dodatkowo zaproszenia na stronie internetowej Urzędu

* należy określić ilość uzyskanych punktów przez ofertę wykonawcy w przypadku, gdy cena nie jest jedynym kryterium oceny ofert zawartym w zapytaniu ofertowym