

KARTA INFORMACYJNA

Korzystanie z informacji geologicznej za wynagrodzeniem w celu wykonywania działalności w zakresie w jakim wymagane jest pozwolenie wodnoprawne

OPIS PROCEDURY

Korzystanie z informacji geologicznej za wynagrodzeniem następuje w formie Umowy pisemnej, która określa treść i zakres korzystania z informacji geologicznej oraz wysokość opłaty za korzystanie z informacji.

Wnioskodawca składa wnioski o zawarcie umowy na korzystanie z informacji geologicznej zawierający:

- dane wnioskodawcy;
- opis informacji geologicznej,
- miejsce przechowywania informacji geologicznej,
- lokalizację obszaru, którego dotyczy informacja geologiczna,
- informację o stanie zagospodarowania ujęcia wód podziemnych, w tym informację o posiadanych pozwoleniach wodnoprawnych,
- cel korzystania z informacji geologicznej,
- zamierzony okres korzystania z informacji geologicznej.

Do wniosku dołącza się:

- wycenę informacji geologicznej wykonaną metodą zryczałtowanej wartości (podstawę określenia wynagrodzenia za korzystanie z informacji geologicznej stanowi wycena określająca koszty projektowania, wykonywania i dokumentowania prac geologicznych sfinansowana przez podmiot ubiegający się o korzystanie z tej informacji);
- aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców, ze wskazaniem osób upoważnionych do podpisywania umów;
- załącznik graficzny przedstawiający lokalizację obszaru, którego dotyczy informacja geologiczna;
- kopia decyzji dotycząca posiadanego pozwolenia wodnoprawnego (gdy wnioskodawca posiadał wcześniej wydane pozwolenie);

KOGO DOTYCZY

Osoba fizyczna, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

CZAS REALIZACJI

Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego:

- Urząd zobowiązany jest załatwić sprawę bez zbędnej zwłoki;
- Sprawy wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego załatwiane są nie później niż w ciągu w ciągu 1 miesiąca, a w przypadku spraw szczególnie skomplikowanych – 2 miesiące;
- Organ administracji w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć inny termin załatwienia sprawy zawiadamiając o tym stronę.

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek, wymagane załączniki – określone w opisie procedury.

OPŁATY: obliczenia zryczałtowanej wartości informacji geologicznej zawartej w dokumentacji hydrogeologicznej ustalającej zasoby eksploatacyjne ujęcia wód podziemnych, dokonuje się na podstawie liczby i głębokości otworów wiertniczych, bez względu na ich średnicę, przyjmując następujące wartości ryczałtowe:

- 300 zł za każdy wykorzystany otwór wiertniczy o głębokości do 100 m;
- 300 zł za każdy wykorzystany otwór wiertniczy o głębokości większej niż 100 m oraz dodatkowo 10 zł za każdy metr przekraczający głębokość 100 m.

Numer konta: opłatę należy wnieść na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku (numer rachunku podany jest w Umowie o korzystanie z informacji geologicznej za wynagrodzeniem).

TRYB ODWOŁAWCZY - brak

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze;

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie korzystania z informacji za wynagrodzeniem;

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie gromadzenia i udostępniania informacji geologicznej;

Załączniki do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r. (poz. 1724).

WŁAŚCIWOŚĆ MIEJSCOWA

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, tel.: 85 66-54-549, fax 85 66-54-567, email: kancelaria@podlaskie.eu

Godziny otwarcia: poniedziałek od 8 00 do 16 00, wtorek – piątek 7 30 do 15 30.

Miejsce składania:

- osobiście – Biuro Obsługi Urzędu (parter pok. 022) kancelaria tel.: 85 66-54-549, fax 85 66-54-175, email kancelaria@podlaskie.eu; Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok; godziny otwarcia: poniedziałek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, wtorek–piątek 7³⁰ do 15³⁰.
- adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, Departament Infrastruktury i Transportu, Referat Geologii, Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok,
- drogą elektroniczną poprzez:
 - Pismo ogólne - Elektroniczna Skrzynka Podawcza
 - w przypadku systemu teleinformatycznego nasz adres Elektronicznego Obiegu Dokumentów w ePUAP: /**p7w201lcig/SkrytkaESP**

Sprawę prowadzi: Departament Infrastruktury i Transportu, Referat Geologii (pokój nr 525), tel.: 85 66-54-466, fax. 85 66-54-472

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 61 §5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.) oraz art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia 2016/679 (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok. tel. +48 (85) 66-54-549, e-mail: kancelaria@podlaskie.eu, <http://bip.podlaskie.eu>;

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może Pani/Pan kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iod@podlaskie.eu;

3. Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku, będą przetwarzane w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego objętego wnioskiem o korzystanie z informacji geologicznej.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w powyższym celu jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO oraz ustawa Prawo geologiczne i górnicze oraz rozporządzenie w sprawie korzystania z informacji za wynagrodzeniem, rozporządzenie w sprawie gromadzenia i udostępniania informacji geologicznej;

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą inne organy administracji publicznej na podstawie obowiązujących przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez podmioty realizujące obsługę informatyczną i archiwizację;

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

6. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia procedury w sprawie korzystania z informacji geologicznej, a po zakończeniu procedury dane osobowe będą archiwizowane przez okres wynikający z instrukcji kancelaryjnej, tj. przez okres 5 lat;

7. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym Administratora, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku oraz udostępnienia informacji geologicznej; Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, pod warunkiem zgodności takich żądań z przepisami prawa stanowiącymi obowiązek prawny Administratora do przetwarzania danych osobowych;

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Załącznik:

Druk informacji – do pobrania poniżej oraz dostępny pod linkiem

<https://podlaskie.eu/urząd/departamenty/dit/udostępnianie-nieodpłatne-i-odpłatne-informacji-geologicznejudostępnianie-nieodpłatne-i-odpłatne-informacji-geologicznej.html>