



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik Nr 1
do Umowy o dzieło

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
na wykonanie badania ewaluacyjnego
pn. „Ocena systemu informacji i promocji w ramach Regionalnego Programu
Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 – 2013”

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania ewaluacyjnego, w ramach którego ocenie poddany zostanie system informacji i promocji RPOWP, jego struktura i funkcjonowanie oraz wskazanie przyszłych kierunków działań w tym zakresie.

II. Uzasadnienie badania

Odpowiednio prowadzona polityka informacyjno – promocyjna przyczyni się do usprawnienia procesu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 -2013 oraz pozwoli na skuteczne wykorzystanie środków. Łatwy dostęp do informacji o Programie oraz forma przekazu zrozumiała dla wszystkich potencjalnych beneficjentów ma duże znaczenie dla wypełnienia obowiązków nałożonych na IZ RPOWP w kwestii informacji i promocji wynikających z Rozporządzenia Komisji (WE) 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wykonywania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz Rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Cel główny badania

Celem głównym badania jest ocena dotychczasowych działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 - 2013 (ocena zarówno pod kątem ilościowym, jak i jakościowym). Badanie powinno dostarczyć informacji na temat kanałów przekazu danych o RPOWP potencjalnym beneficjentom (zarówno tych stosowanych, jak i tych które należy jeszcze wykorzystać w przyszłości). W wyniku realizacji badania powinny zostać rozpoznane potrzeby informacyjne społeczeństwa województwa podlaskiego w obszarze RPOWP na lata 2007 - 2013 oraz ukazana bieżąca sytuacja o dostępie do ww. informacji.

Cele szczegółowe badania

1. Ocena dotychczasowych działań informacyjno – promocyjnych realizowanych w ramach RPOWP na lata 2007 - 2013 z uwzględnieniem potencjału Instytucji Zarządzającej RPOWP w tym zakresie (zasoby kadrowe, lokalowe, sprzęt, środki finansowe, itp.):

Jednostka Ewaluacyjna RPOWP, Referat Programowania i Koordynacji RPOWP, Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- ocena wykorzystywanych narzędzi;
 - ocena zakresu i skali podejmowanych działań (ocena ilościowa i jakościowa);
 - ocena zastosowanych narzędzi pod kątem celów zawartych w Planie Komunikacji RPOWP na lata 2007 -2013.
2. Zbadanie stanu świadomości społeczeństwa województwa na temat RPOWP na lata 2007 - 2013 oraz identyfikacja potrzeb w zakresie działań informacyjno – promocyjnych (w rozbiciu na poszczególne grupy):
- ocena rozpoznawalności Programu wśród społeczeństwa;
 - identyfikacja wykorzystywanych źródeł informacji, z których społeczeństwo dowiaduje się o Programie;
 - zbadanie skuteczności oraz użyteczności wykorzystywanych narzędzi komunikacji w odniesieniu do poszczególnych grup docelowych (ocena ilościowa i jakościowa);
 - poznanie potrzeb społeczności w zakresie działań informacyjno – promocyjnych;
 - preferowane w przyszłości kanały przekazu informacji o RPOWP na lata 2007 - 2013.
3. Analiza i ocena stosowanych narzędzi informacyjnych i promocyjnych w stosunku do potrzeb społeczeństwa w tym zakresie oraz wskazanie przyszłych kierunków działań.

Zakres badania

Zakres przedmiotowy

Badanie ma obejmować działania informacyjno – promocyjne realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 -2013.

Zakres czasowy

Badanie ma dotyczyć okresu od 01.01.2007 r. do 9 tygodni od dnia podpisania umowy.

Zakres geograficzny

Badanie obejmuje obszar województwa podlaskiego.

Kryteria badania

Użyteczność – kryterium to powinno ocenić w jakim stopniu realizowana polityka informacyjno – promocyjna odpowiada potrzebom społeczeństwa województwa podlaskiego (potencjalnych beneficjentów).

Skuteczność - pozwala ocenić, czy cele dotychczasowych działań informacyjno – promocyjnych zostały osiągnięte.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Trafność – za pomocą tego kryterium ocenione powinno być czy podejmowane działania informacyjno – promocyjne w ramach RPOWP na lata 2007 - 2013 odpowiadają rzeczywistym potrzebom w tym zakresie.

Efektywność – pozwala ocenić efekty, jakie osiągnięto przy poniesionych nakładach na realizację dotychczasowych działań informacyjno – promocyjnych.

Pytania badawcze

1. W jakim stopniu stosowane narzędzia informacyjno – promocyjne trafiają do społeczeństwa województwa podlaskiego?
2. Czy realizowana polityka informacyjno – promocyjna odpowiada rzeczywistym potrzebom w tym zakresie?
3. Czy podejmowane działania są wynikiem realizacji spójnej strategii promocji Programu?
4. W jakim stopniu podejmowane dotychczas działania informacyjne i promocyjne realizują cele zawarte w projekcie *Planu Komunikacji RPOWP na lata 2007 - 2013* oraz w *Rocznym Planie Działań Informacyjnych i Promocyjnych na 2008 r.*?
5. Czy informacje o możliwościach ubiegania się o środki w ramach RPOWP są łatwo dostępne dla wszystkich zainteresowanych?
6. Czy jest zapewniony dostęp do dokumentów programowych, wniosków aplikacyjnych i innych dokumentów (bez konieczności bezpośredniego kontaktu z pracownikami Departamentu Zarządzania RPO)?
7. Czy potencjalni beneficjenci są odpowiednio wcześniej i w skuteczny sposób informowani o organizowanych spotkaniach, szkoleniach, konferencjach?
8. Czy do działań informacyjno - promocyjnych Programu zostały wykorzystane odpowiednie kanały komunikacji?
9. Czy istniejący potencjał odpowiedzialny za działania informacyjno – promocyjne jest wystarczający do zapewnienia odpowiedniego funkcjonowania systemu informacji i promocji w ramach RPOWP?

Lista przedstawionych przez Zamawiającego pytań ma charakter otwarty. Wskazane jest uzupełnienie i modyfikacja pytań przez Wykonawcę.

Metodologia badania

Wykonawca w swojej ofercie powinien przedstawić metody, narzędzia oraz wskaźniki, które wykorzysta w badaniu. W stosunku do opracowanej koncepcji badania powinien również zaproponować reprezentatywną próbę do każdej z zaplanowanych metod oraz sposób jej doboru.

Zamawiający przy ocenie ofert będzie brał pod uwagę zastosowanie metod badawczych wykraczających poza minimum metodologiczne. Zaproponowane przez Wykonawcę metody powinny zostać odpowiednio uzasadnione w kontekście sformułowanych celów i pytań badawczych.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Minimum metodologiczne wymagane przez Zamawiającego:

1. **Desk research** – analiza m.in.: takich dokumentów jak:
 - Plan Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 -2013,
 - Roczny Plan Działań Informacyjnych i Promocyjnych na 2008 r.,
 - Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2007 - 2013,
 - Szczegółowy Opis Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 - 2013,
 - Podręcznik Beneficjenta jak przygotować i realizować projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 - 2013
 - materiały informacyjne i promocyjne dotyczące Programu.
2. **Analiza danych pierwotnych** m.in.:
 - IDI lub diady/triady z kadrami zarządzającą i kierowniczą zaangażowaną w realizację polityki informacyjno – promocyjnej;
 - IDI z pracownikami punktu informacyjnego RPOWP oraz pozostałymi pracownikami Referatu Pomocy Technicznej, Informacji i Promocji RPOWP;
 - „Tajemniczy klient” punktu informacyjnego RPOWP (rozmowy telefoniczne lub wizyty w punkcie);
 - Przebadań reprezentatywnej grupy potencjalnych beneficjentów np. za pomocą CATI (ujecie segmentacyjne).

Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania realizacji zaproponowanych w ofercie i raporcie metodologicznym narzędzi badawczych - transkrypcje wywiadów, wypełnione ankiety i inne narzędzia powinny być przekazane Zamawiającemu z zachowaniem zasady poufności informacji i ochrony anonimowości respondentów. Dokumentacja powinna być dołączona do raportu końcowego.

Sposób prezentacji danych

Wykonawca powinien sporządzić raport metodologiczny oraz raport końcowy w terminach określonych przez Zamawiającego. Raporty powinny zostać przygotowane w języku polskim, a streszczenia w języku polskim i angielskim. Zamawiający oczekuje również przedstawienia raportu końcowego w formie prezentacji multimedialnej, którą Wykonawca zaprezentuje we wskazanym przez Zamawiającego terminie i miejscu, na specjalnie w tym celu zwołanej konferencji oraz na posiedzeniu KM RPOWP.

Raport metodologiczny – powinien zawierać koncepcję i harmonogram badania oraz opis metod i narzędzi badawczych.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Raport końcowy – powinien zawierać wnioski sformułowane w oparciu o pytania badawcze, a także sformułowane rekomendacje.

Struktura raportu końcowego:

- Streszczenie raportu – max.5 stron A4 w wersji polskiej i angielskiej;
- Spis treści;
- Wprowadzenie;
- Opis metodologii badania;
- Opis wyników ewaluacji;
- Wnioski i zhierarchizowane rekomendacje;
- Aneksy zawierające zestawienia danych oraz źródeł informacji wykorzystywanych w badaniu ewaluacyjnym.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć raport końcowy w wersji elektronicznej (po 2 egzemplarze w formacie doc i pdf, na płycie CD/DVD) oraz w wersji papierowej w 4 egzemplarzach.

Raporty oraz wszystkie pozostałe dokumenty wykorzystywane w badaniu ewaluacyjnym powinny być opatrzone znakami graficznymi zgodnie z wymogami w tym zakresie zawartymi w Księdze Znaków Narodowej Strategii Spójności 2007 -2013 oraz wymogami Zamawiającego. Dokumenty powinny być opatrzone w nagłówkach na każdej stronie następującym opisem: Badanie ewaluacyjne pn. „Ocena systemu informacji i promocji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 – 2013”, a raporty dodatkowo w stopce na każdej stronie: „Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 -2013”.

Na stronie drugiej raportów powinna znaleźć się informacja na temat Wykonawcy badania (nazwa firmy i skład zespołu) oraz zlecającego badanie (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego).

Harmonogram realizacji badania

Realizacja badania przebiegać będzie zgodnie z następującym harmonogramem:

1. **W terminie do 1 tygodnia od podpisania umowy** - Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wstępną wersję raportu metodologicznego (w wersji elektronicznej - format doc).
2. **W terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy** - Zamawiający na spotkaniu z Wykonawcą przedstawi uwagi do ww. raportu
3. **W terminie do 3 tygodni od dnia podpisania umowy** - Wykonawca przekaże Zamawiającemu raport metodologiczny uwzględniający uwagi zgłoszone przez Zamawiającego (w wersji elektronicznej - format doc – 1 egzemplarz i papierowej - 2 egzemplarze).
4. **W terminie do 7 tygodni od dnia podpisania umowy** - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt raportu końcowego (w wersji elektronicznej - format doc – 1



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



egzemplarz i papierowej - 2 egzemplarze). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt raportu końcowego w formie prezentacji multimedialnej. Prezentacja zostanie wyznaczona w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. **W terminie do 8 tygodni od dnia podpisania umowy** - Zamawiający przekaze Wykonawcy uwagi do projektu raportu końcowego.
6. **W terminie do 9 tygodni od dnia podpisania umowy** - Wykonawca przekaze Zamawiającemu raport końcowy (w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i w wersji elektronicznej po 2 egzemplarze w formacie doc i pdf)). Razem z raportem końcowym powinny zostać przekazane Zamawiającemu wszystkie materiały z badania np. transkrypcje wywiadów, wypełnione ankiety, zestawienia, wykresy itp.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi raport końcowy w formie prezentacji multimedialnej. Prezentacja odbędzie się w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na specjalnie w tym celu zwołanej konferencji oraz na posiedzeniu Komitetu Monitorującego RPOWP o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony na 2 tygodnie przez planowanym posiedzeniem/konferencją. Ww. prezentacja (w Programie PowerPoint) zostanie przekazana Zamawiającemu do użytkowania.

Wszystkie przesyłane przez Wykonawcę dokumenty (zarówno te w wersji papierowej, jak i elektronicznej) powinny zostać opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej.

Wykonawca w swojej ofercie powinien przedstawić przewidywany harmonogram spotkań konsultacyjnych z Zamawiającym. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do stałej roboczej współpracy z Zamawiającym.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

1. Koncepcję badania – uzupełnioną o dodatkowe lub zmodyfikowane pytania badawcze.
2. Opis metodologii wraz z uzasadnieniem wybranych metod i narzędzi badawczych oraz sposobem doboru respondentów i liczebności próby.
3. Skład osobowy oraz opis zespołu badawczego.
4. Harmonogram prac wraz z podaniem terminów realizacji poszczególnych etapów, osób odpowiedzialnych za realizację oraz terminów spotkań z Zamawiającym.
5. Koszt badania (brutto).

Ponadto Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu referencje od podmiotów, którym realizował badania.