

**Załącznik nr 1: Wykaz dokumentów niezbędnych do podpisania decyzji o dofinansowanie**



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU  
REGIONALNEGO



Lp.	Nazwa dokumentu	Tak	N/D	Planowana data rozpoczęcia	Planowana data uzyskania/ ukończenia	Planowany koszt przygotowania	Źródła finansowania
1.	studium wykonalności	✗	<input type="checkbox"/>	24.06.2008 r.	15.09.2008 r.	50.000 zł	EFRR, budżet województwa
2.	biznes plan	<input type="checkbox"/>	✗				
3.	wniosek o dofinansowanie	✗	<input type="checkbox"/>	-----	22.09.2008 r.		
4.	analiza ryzyka	✗	<input type="checkbox"/>	24.06.2008 r.	15.09.2008 r.	w ramach poz. 1	
5.	harmonogram realizacji Projektu	✗	<input type="checkbox"/>	-----	22.09.2008 r.		
6.	dokumentacja techniczna:						
a)	projekt architektoniczno-budowlany	<input type="checkbox"/>	✗				
b)	projekt zagospodarowania działki lub terenu	<input type="checkbox"/>	✗				
c)	program funkcjonalno - użytkowy	<input type="checkbox"/>	✗				
d)	pozwolenie na budowę	<input type="checkbox"/>	✗				

7.	dokumentacja związana z zagospodarowaniem przestrzennym (zaznaczyć właściwy podpunkt: a, b, c):						
a)	decyzja lokalizacji inwestycji celu publicznego	<input type="checkbox"/>	✗				
b)	decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	<input type="checkbox"/>	✗				
c)	Potwierdzenie zgodności projektu z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	<input type="checkbox"/>	✗				
8.	dokumentacja związana z oceną oddziaływania na środowisko:						
a)	raport oceny oddziaływania na środowisko	✗	<input type="checkbox"/>	24.06.2008 r.	15.09.2008 r.	w ramach poz. 1	
b)	zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000	<input type="checkbox"/>	✗				
c)	decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/>	✗				
9.	mapy i szkice lokalizujące projekt	<input type="checkbox"/>	✗				
10.	inne	<input type="checkbox"/>	✗				
SUMA						50.000 zł	

## **Załącznik nr 2: Zakres rzeczowy projektu**



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU  
REGIONALNEGO



1. Zakres Projektu :*Należy podać informacje dotyczące zakresu projektu*  
***Zakup kolejowych pojazdów szynowych do przewozów regionalnych***
2. Nazwa programu operacyjnego, numer i nazwa priorytetu/działania:  
***Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2007 – 2013***  
***Oś priorytetowa II – Rozwój infrastruktury transportowej***  
***Działanie 2.4. – Rozwój transportu kolejowego***
  - 2.1 Przewidywany termin złożenia dokumentacji projektowej wraz z wnioskiem o dofinansowanie: ***22.09.2008 r.***
  - 2.2 Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji inwestycji: ***01.12.2008 r.***
  - 2.3 Przewidywany termin zakończenia realizacji inwestycji: ***02.02.2013 r.***
3. Szacowany budżet Projektu:
  - 3.1 Szacowany koszt całkowity Projektu: ***38.467.658,16 zł***
  - 3.2 Planowane źródła finansowania Projektu
    - a) wkład własny: ***3.846.765,82 zł***
    - b) EFRR: ***34.620.892,34 zł***

### Załącznik nr 3: Harmonogram przygotowania projektu



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU  
REGIONALNEGO



Priorytet	1.	Oś priorytetowa II – Rozwój infrastruktury transportowej
Nazwa projektu/ zakres inwestycji	2.	Zakup kolejowych pojazdów szynowych do przewozów regionalnych
Orientacyjny koszt całkowity (zł)	3.	38.467.658,16 zł
Źródła finansowania przygotowania przedsięwzięcia	4.	EFRR, budżet województwa
Przewidywany okres realizacji projektu	5.	01.12.2008 r. – 02.02.2013 r.
Miejsce realizacji	6.	Obszar w założeniu nie skupia się na obszarze miejskim bądź wiejskim
Studium wykonalności	7.	opracowanie studium wykonalności 15.09.2008 r.
Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach	8.	raport 15.09.2008 r.
Pozwolenie na budowę	9.	-----
Dokumentacja techniczna	10.	-----
Stan zaawansowania procedury przetargowej	11.	planowane ogłoszenie pierwszego przetargu 23.09.2008 r.
Dostępność terenu pod inwestycje	12.	-----
Data przekazywania wniosku o dofinansowanie do Instytucji Zarządzającej	13.	22.09.2008 r.
Instytucja odpowiedzialna za realizację	14.	Departament Infrastruktury i Ochrony Środowiska
Informacje dodatkowe	15.	-----

#### Objaśnienia do poszczególnych wierszy:

1. Nazwa w ramach ustalonych priorytetów programu operacyjnego
2. Nazwa tymczasowa projektu lub zakres inwestycji objęty projektem
3. Przewidywany koszt całkowity projektu, łącznie z kosztami niekwalifikowanymi
4. Źródła finansowania przygotowania wymaganej dokumentacji np. sw, zakupu gruntów
5. Przewidywana data rozpoczęcia (podpisanie pierwszego kontraktu) i zakończenia realizacji projektu
6. Obszar miejski - należy wpisać w przypadku, gdy projekt jest realizowany na terenie gminy miejskiej lub w mieście na terenie gminy wiejsko-miejskiej  
Obszar wiejski - należy wpisać w przypadku, gdy projekt jest realizowany na terenie gminy wiejskiej lub w obszarze wiejskim w gminie wiejsko-miejskiej  
Obszar z założenia nie skupia się na jednym z powyższych obszarów – należy wpisać w przypadku, jeżeli obszar, na którym będzie realizowany projekt przekracza granice jednej gminy.

7. Stan zaawansowania przygotowania studium wykonalności (obejmującego analizę finansową i ekonomiczną), przewidywana data zakończenia prac
8. Stan zaawansowania procedury związanej z przeprowadzeniem postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko, przewidywana data uzyskania wszystkich decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (obejmujących także wpływy na potencjalne obszary Natura 2000) Zgodnie z ustawą z dnia 18 maja 2005 r. o zmianie ustawy – Prawo ochrony środowiska oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 113 poz. 954).
9. Opis przewidywanej ilości niezbędnych pozwoleń na budowę w ramach projektu wraz z prognozowaną data uzyskania pierwszego i ostatniego pozwolenia
10. Dokumentacja techniczna
11. Orientacyjny stan zaawansowania procedury przetargowej, przedmiot i liczba przewidywanych kontraktów, prognozowana data ogłoszenia pierwszego przetargu
12. Stopień pozyskania terenów pod inwestycje (w %), przewidywana data zakończenia procedury wykupu gruntów dla całej inwestycji
13. Przewidywany termin przekazania wniosku o dofinansowanie do IZ (miesiąc, rok)
14. Wskazanie instytucji odpowiedzialnej za przygotowanie i realizację przedsięwzięcia
15. Uwagi i informacje dotyczące zaawansowania przygotowania projektu