



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

<b>Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek</b>
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.4. Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	
1.4 Województwo:	podlaskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
1.6 Numer konkursu:	1/POKL/9.4/09
1.7 Tytuł projektu:	OTWARTOŚĆ NA RÓŻNORODNOŚĆ – SZKOLENIE NAUCZYCIELEK I NAUCZYCIELI W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA DYSKRYMINACJI I EDUKACJI WIELOKULTUROWEJ
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.09.2010 Do 31.07.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	<div>Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat m. Łomża Gmina:</div> <hr/> <div>Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat łomżyński Gmina:</div> <hr/> <div>Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat wysokomazowiecki Gmina:</div> <hr/> <div>Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat zambrowski Gmina:</div> <hr/> <div>Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat moniecki</div>

	Gmina:
	Województwo: Podlaskie
	Powiat: Powiat siemiatycki
	Gmina:
	Województwo: Podlaskie
	Powiat: Powiat sokólski
	Gmina:
	Województwo: Podlaskie
	Powiat: Powiat m. Białystok
	Gmina:
	Województwo: Podlaskie
	Powiat: Powiat hajnowski
	Gmina:
	Województwo: Podlaskie
	Powiat: Powiat kolneński
	Gmina:
	Województwo: Podlaskie
	Powiat: Powiat grajewski
	Gmina:
	Województwo: Podlaskie
	Powiat: Powiat białostocki
	Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Łomży
2.2 Status prawny:	wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7181436293
2.4 REGON:	004256771
2.5 Adres siedziby:	Ulica: plac Kościuszki Nr domu: 2 Nr lokalu: - Miejscowość: Łomża Kod pocztowy: 18-400 Telefon: /86/2164217 Fax: /86/2165725
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Bernard Zbigniew Kossakowski - dyrektor ODN

<b>2.7 Osoba do kontaktów roboczych:</b>	Jolanta Boryszewska
2.7.1 Numer telefonu:	606 613 763
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	jolanta.boryszewska@odnlomza.pl
2.7.3 Numer faksu:	/86/2165725
2.7.4 Adres:	18-400 Łomża, plac Kościuszki 2
<b>2.8 Partnerzy:</b>	NIE

### III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

#### 3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

W szkołach woj. podlaskiego, funkcjonujących w zróżnicowanych społecznościach, w znikomym stopniu prowadzona jest edukacja wielokulturowa /EW/ i zajęcia antydyskryminacyjne. Dzieje się tak z powodu niskiej wiedzy, umiejętności i motywacji nauczycieli. Nauczyciele nie wiedzą jak sobie z tym radzić, nie zostali do tego przygotowani. (Raporty z diagnozy potrzeb nauczycieli, ODN 2006-2009). Nowe czasy to nowe problemy i nowe wyzwania stojące przed szkołą.

Nasze województwo jest zamieszkiwane przez mniejszości narodowe kultywujące swoje tradycje. (GUS - 2007, Współczesne stosunki narodowościowo-religijne na Podlasiu - red. M. Barwiński). Wielokulturowość w Polsce to zjawisko narastające. Akceptacja różnorodności jest kluczowym elementem w budowaniu bezpiecznej, otwartej Polski i Europy. Krajobraz wielokulturowy tworzą także nowe grupy - uchodźcy, imigranci czy repatrianci. W województwie podlaskim istnieją 4 ośrodki dla uchodźców, dzieci chodzą do polskich szkół razem z polskimi rówieśnikami. To sytuacja konfliktowa, którą rozwiązać może prowadzenie przez szkoły zajęć antydyskryminacyjnych (Raport UNHCR Polska 2008). Ostatnio mieliśmy w Białymstoku i w Łomży do czynienia z incydentami rasistowskimi. To skutek braku programów edukacyjnych. Szkoła powinna być miejscem, gdzie uczy się szacunku dla odmienności i zgodnego współżycia pomimo różnic. Do tego zobowiązuje szkołę Podstawa Programowa. PP stawia wyraźne zadanie wychowawcze: "W rozwoju społecznym, bardzo ważne jest kształtowanie postawy obywatelskiej, postawy poszanowania tradycji i kultury własnego narodu, a także postawy poszanowania innych kultur i tradycji. Szkoła przeciwdziała wszelkiej dyskryminacji" /Rozporz. MEN z 23.12. 2008 o Podstawie Programowej/. W 2008 roku przeprowadzono we współpracy z Urzędem Marszałkowskim województwa podlaskiego badania "Diagnoza postaw młodzieży województwa podlaskiego wobec odmienności kulturowej" /opublikowane: Białystok, styczeń 2009. Badania pokazują, że dużą rolę w kształtowaniu postaw odgrywa szkoła, a zwłaszcza EW prowadzona przez wychowawców. Udział w zajęciach EW wprost wpływa na obniżenie tzw. osobistego indeksu dystansu społecznego /OIDS/. W rekomendacjach zalecane jest prowadzenie EW w szkołach. Zadanie postawione przed szkołą nie jest obecnie realizowane. Podstawową przyczyną są niskie umiejętności nauczycieli. Nauczyciele nie potrafią prowadzić EW w sposób profesjonalny i zintegrowany. Oferta doskonalenia nauczycieli nie zawiera propozycji w tym zakresie. Nauczyciele chcący uzyskać wsparcie nie znajdują krótkich, dostępnych form szkoleniowych. Brakuje materiałów metodycznych, pomocnych w prowadzeniu zajęć EW. (Diagnoza ODN 2006-9).

Cel ogólny: Wzrost wiedzy i umiejętności praktycznych 40 n-lek i 10 n-li z 12 powiatów woj. podlaskiego w zakresie prowadzenia zajęć antydyskryminacyjnych i edukacji wielokulturowej do końca lipca 2011 r.

Cele projektu to:

1. Zwiększenie wiedzy 40 n-lek i 10 n-li z 12 powiatów WP o wielokulturowej historii regionu i przeciwdziałaniu dyskryminacji w ramach kursu doskonalącego do końca 2011 r.
  2. Rozwój umiejętności tworzenia projektów edukacyjnych u 40 n-lek i 10 n-li z 12 powiatów do końca 2011 r.
  3. Rozwój umiejętności kształtowania u uczniów postawy otwartości, tolerancji i szacunku dla innych narodów i kultur u 40 n-lek i 10 n-li z 12 powiatów do końca lipca 2011 r.
  4. Pobudzenie aktywności BO do tworzenia materiałów metodycznych pomocnych w prowadzeniu EW.
  5. Pobudzenie aktywności BO w zakresie samodzielnego planowania i prowadzenia zajęć z uczniami dotyczących EW.
- W „Strategii Rozwoju Województwa Podlaskiego do 2020” czytamy: "Województwo podlaskie jest regionem o wielokulturowej i wielonarodowościowej specyfice i najbardziej zróżnicowanym pod względem etnicznym w kraju. Zamieszkują tu, obok Polaków: Białorusini, Litwini, Ukraińcy, Tatarzy i Romowie. W Priorytecie II "Strategii...", w działaniu 2 znajdujemy zadania, które realizuje nasz projekt: 7) Prowadzenie wielostronnej edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem edukacji regionalnej.

Nasz projekt wpisuje się w realizację przytoczonych zapisów SRWP.

W Programie Rozwoju Edukacji Województwa Podlaskiego do 2013 roku, w IV celu strategicznym /2.4.1. "Dążenie do czerpania z bogactwa wielości kultur"/, napisano: "należy dążyć do doskonalenia zawodowego nauczycieli". Cel ten ma być realizowany poprzez realizację programów edukacyjnych, "a tym samym kształtowanie postawy harmonijnego współżycia z mniejszościami narodowymi i etnicznymi", i "uwzględnienie w programach edukacyjnych i wychowawczych wiedzy o kulturze polskiej i kulturach mniejszości narodowych i etnicznych".

Działanie 9.4. POKL dotyczy rozwoju kwalifikacji kadr systemu oświaty w regionie. Celem działania jest dostosowanie

umiejętności nauczycieli do wymogów związanych ze strategicznymi kierunkami rozwoju regionu. Nasz projekt realizuje cele wskazane w Strategii rozwoju WP i działania 9.4. W Planie Działań na 2010 /Działanie 9.4/ czytamy, że „Przewidziane do realizacji formy wsparcia mają na celu: dostosowanie kwalifikacji nauczycieli do wymogów związanych ze strategicznymi kierunkami rozwoju regionów. Nasz projekt wpisuje się w to założenie Planu.

Analiza sytuacji K i M: Na terenie wybranych 12 powiatów zatrudnionych jest 16650 nauczycielek i 4578 nauczycieli, kobiety stanowią 79%, mężczyźni 21%. Zachowamy te proporcje płci przy naborze uczestników. Mężczyźni są mniejszością, ale nie wynika to z dyskryminacji. Ich niższy udział związany jest z niskimi zarobkami i malejącym prestiżem zawodu nauczyciela. Opisany problem dotyczy w równym stopniu kobiet jak i mężczyzn. W cytowanej Diagnozie ODN wypowiadali się zarówno M jak i K, w jednakowym stopniu wskazując na swój brak wiedzy i umiejętności. Kobiety będą przez nas zachęcane do udziału w szkoleniu, bowiem nabycie nowych umiejętności wzmocni ich pozycję w miejscu pracy, wzmocni wiarę w siebie i swój potencjał rozwoju. Główną barierą w rozwoju zawodowym kobiet jest właśnie brak wiary w siebie /Zespół Badań nad Kobietami i Rodziną PAN, 2009, "Bariery kariery kobiet w Polsce". Krótkie formy szkoleniowe ułatwią kobietom pogodzenie aktywności zawodowej i rodzinnej. Treści szkolenia wprost odnoszą się do zagadnień równości i przeciwdziałania dyskryminacji. N-lki i N-le zdobędą wiedzę o zapisach równościowych aktów prawnych oraz wiedzę i umiejętności prowadzenia zajęć, których celem jest przeciwdziałanie wszelkiej dyskryminacji, w tym ze względu na płeć.

### 3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Udział w projekcie weźmie 40 n-lek i 10 n-li ze szkół podstawowych i gimnazjów województwa podlaskiego, z terenu 12 powiatów: m. Łomża, m. Białystok, łomżyński, białostocki, kolneński, zambrowski, wysokomazowiecki, sokólski, siemiatycki, moniecki, hajnowski i grajewski. O wyborze powiatów zdecydowała lokalizacja, a co za tym idzie oddziaływanie ośrodków dla uchodźców - 2 są w regionie łomżyńskim, 2 w białostockim, powiaty te stanowią otoczenie skupisk cudzoziemców, a także od dawna są miejscem zamieszkania mniejszości narodowych.

N-lki i n-le z tych powiatów nie posiadają dostatecznej wiedzy i umiejętności by prowadzić z uczniami kompleksowe działania z zakresu edukacji wielokulturowej i międzykulturowej. BO będą n-lki i n-le różnych przedmiotów, ponieważ edukację wielokulturową i pracę wychowawczą mogą prowadzić wszyscy, bez względu na nauczany przedmiot. Dopuszczamy możliwość uczestniczenia w projekcie 2 nauczycieli jednej szkoły, ponieważ mogą wzajemnie się wspierać, co wzmocni oddziaływanie projektu. Nauczyciele jako grupa docelowa dają gwarancję ciągłego stosowania zdobytej wiedzy i umiejętności.

Informacje o kursie rozpowszechnimy za pomocą ogłoszeń prasowych, stron www. i na szkoleniach organizowanych w ODN. Roześliśmy pisemne informacje do gmin jako organów prowadzących szkoły. Zainteresowanych n-li poprosimy o nadsyłanie zgłoszeń potwierdzonych przez dyrektora szkoły. Pierwszym kryterium wyboru, będzie praca w szkole, w której uczą się przedstawiciele mniejszości lub dzieci uchodźców. W drugim rzędzie o przyjęciu decydować będzie staż pracy, preferować będziemy n-li o mniejszym stażu, ponieważ mają mniej doświadczenia i większe problemy w pracy z uczniami. Dopiero w trzecim rzędzie o przyjęciu decydować będzie kolejność zgłoszeń. Rekrutację prowadzić będzie kierownik ds komunikacji. Skład grup zaakceptuje Dyrektor ODN. Stworzymy 2 grupy szkoleniowe po 25 osób, jedna będzie spotykać się w Łomży, druga w Białymstoku. Przy rekrutacji dążyć będziemy do skompletowania grupy 40 K i 10 M, by odtworzyć strukturę płci w zawodzie n-la na terenie realizacji projektu.

#### 3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
<b>Bezrobotni</b>	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
<b>Osoby nieaktywne zawodowo</b>	0
w tym osoby uczące lub kształcące się	0
<b>Zatrudnieni</b>	50
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0

w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
<b>Ogółem</b>	50
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0

<b>Przedsiębiorstwa objęte wsparciem</b>	<b>Ilość</b>
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

### 3.3 Działania

1. Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Działania zaplanowane w projekcie to:

1. Zarządzanie. Opis tego działania znajduje się w punkcie 3.5

2. Kurs doskonalący. Pierwszym etapem będzie opracowanie programu kursu, zrobi to specjalista w zakresie edukacji wielokulturowej i przeciwdziałania dyskryminacji. Szkoleniem obejmujemy 2 grupy po 25 nauczycieli /40 K i 10M/, powstanie grupa spotykająca się w Łomży i w Białymstoku. Rekrutacja opisana jest w pkt.3.2. Program kursu /razem 56 godz./, zawiera szkolenia stacjonarne /40 godz./ i 2 wyjazdy studyjne /16 godz./. Szkolenia rozpoczną się w październiku 2010, a zakończą w styczniu 2011. W trakcie szkoleń przekażemy wiedzę o historii i tradycji społeczności zamieszkujących nasz region /teraz i w przeszłości/, wiedzę na temat mniejszości narodowych, metod nauczania międzykulturowego oraz zjawiska dyskryminacji i jej przeciwdziałania. Duży blok zagadnień dotyczyć będzie kultury i obyczajowości czeczeńskiej. Rozwinimy u BO umiejętności rozpoznawania i zwalczania stereotypów i uprzedzeń u uczniów oraz będziemy projektować zajęcia dotyczące edukacji wielokulturowej. Nauczyciele dowiedzą się jak integrować uczniów pochodzących z innych kultur, jak zapobiegać konfliktom międzykulturowym i dyskryminacji. Wszyscy uczestnicy wezmą udział w dwóch jednodniowych wyjazdach studyjnych /realizacja: styczeń - kwiecień 2011/ do miejsc związanych z wielokulturową historią regionu /Supraśl, Sejny, Puńsk, Kruszyniany, Tykocin/. Obejrzą tam pamiątki kultury materialnej społeczności żydowskiej, prawosławnej, litewskiej i tatarskiej. Zapoznają się z ofertą edukacyjną muzeów oraz z programami edukacyjnymi i kulturalnymi lokalnych organizacji. Wezmą udział w warsztacie pisania ikon w Muzeum Ikon w Supraślu. Na zakończenie kursu uczestnicy otrzymają certyfikat o jego ukończeniu. Warunkiem ukończenia będzie obecność na szkoleniach i wyjazdach, przygotowanie pracy do publikacji i przeprowadzenie działań z uczniami.

3. Indywidualny etap szkolenia - konsultacje w miejscach pracy - szkołach uczestników. Po zakończeniu szkoleń pierwszej grupy /od stycznia 2011/, planujemy indywidualny etap szkolenia w celu praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy, co jest najlepszym sposobem jej internalizacji i utrwalenia. Nauczyciele w ramach pracy własnej zobowiązani zostaną do przeprowadzenia w swoich szkołach różnorodnych działań związanych z edukacją wielokulturową i przeciwdziałaniem dyskryminacji/lekcje, wycieczki, imprezy klasowe lub szkolne, wystawy, konkursy, działania artystyczne, etc./. Każdy z nauczycieli na tym etapie będzie miał zapewnione wsparcie konsultantów - specjalistów z zakresu edukacji wielokulturowej, antydyskryminacji, metodyki i projektowania. Przewidujemy średnio 2 godziny indywidualnego szkolenia na 1 uczestnika. Wszystkie dokumentowane będą w dzienniku.

4. Publikacja. Każdy z nauczycieli zobowiązany zostanie do stworzenia scenariusza lekcji lub planu projektu dotyczącego edukacji wielokulturowej. Wybór najlepszych prac nauczycieli zredagujemy i opublikujemy w postaci 40 stronicowej broszury w nakładzie 200 egzemplarzy. Publikację otrzymają wszyscy uczestnicy projektu /po 2 egz./. Roześlemy ją bibliotek szkół, z których pochodzą uczestnicy, a także do innych szkół z tych powiatów. Publikacja w wersji elektronicznej umieszczona będzie na stronie internetowej ODN i szkół uczestników.

### 3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

Produkty projektu:

1. 40 K i 10 M ukończy szkolenie - certyfikaty

2. 112 godzin szkolenia w krótkich formach /dziennik/

3. 100 godzin szkolenia indywidualnego w szkołach uczestników.

4. 1 modelowy program szkoleniowy /wraz z materiałami szkoleniowymi/, który w przyszłości może być multiplikowany -1 dokument programu/(wartość dodana).
- 5.50 scenariuszy zajęć i planów projektów dotyczących edukacji wielokulturowej i przeciwdziałania dyskryminacji /dokumenty scenariuszy autorskich (wartość dodana).
6. Publikacja - materiały metodyczne /w postaci broszury /60 str, 200 egz./ zawierające stworzone przez nauczycieli projekty i scenariusze zajęć.

Rezultaty „twarde”:

1.40 n-lek i 10 n-li z 12 powiatów do końca lipca 2011 roku uzyska wiedzę i umiejętności z zakresu edukacji wielokulturowej i przeciwdziałania dyskryminacji /lista obecności, certyfikat/.

Rezultaty „miękkie”:

- 1.Wzrost u 75% n-lek i n-li wiedzy o przeciwdziałaniu dyskryminacji i wielokulturowej historii regionu /ankiety, wywiady/.
- 2.Wzrost u 75% BO aktywności w zakresie samodzielnego tworzenia projektów edukacyjnych poświęconych przeciwdziałaniu dyskryminacji i wielokulturowości i /ankiety, wywiad, raporty n-lek i n-li/.
- 3.Zmiana wśród 75% nauczycieli nastawień do programów antydyskryminacyjnych i edukacji wielokulturowej - od ostrożności i niechęci do akceptacji i aktywności /ankiety, wywiad/.

Projekt będzie monitorowany i ewaluowany na różnych etapach realizacji:

- 1.Przeprowadzimy ankietowanie i wywiady uczestników po każdym module szkoleniowym, chcąc zbadać przydatność proponowanych treści, oraz poziom zadowolenia ze szkolenia.
- 2.Przeanalizujemy i ocenimy poziom prac uczestników, zakwalifikujemy najlepsze do publikacji.
- 3.Nauczyciele sporządzą krótkie raporty z przeprowadzonych w szkole działań /opiszą w nich rodzaj przeprowadzonych zajęć oraz ich wpływ na uczniów/.
- 4.Przeprowadzimy końcowe ankietowanie uczestników, chcąc zbadać poziom osiągnięcia celów projektu oraz jego wpływ na szkołę jako instytucję.

Ewaluację prowadzić będzie zatrudniony ewaluator.

Projekt będzie także monitorowany poprzez systematyczne kontrolowanie prawidłowości, rytmiczności i jakości działań, stopnia osiągnięcia założonych celów i kompletności dokumentacji czym zajmie się kierownik projektu.

Celem ogólnym projektu jest powiększenie wiedzy i rozwój umiejętności w zakresie prowadzenia zajęć antydyskryminacyjnych i edukacji wielokulturowej. W trakcie projektu nabędą potrzebną wiedzę, rozwiną swoje umiejętności, poznają miejsca związane z wielokulturową historią regionu. Następnie korzystając z etapu szkolenia indywidualnego będą mogli kompetentnie przeprowadzić działania w swoich szkołach. Otrzymają stworzone materiały metodyczne, podzielą się doświadczeniami. Uważam zatem, że ten kompleks działań wystarczająco przygotuje ich do samodzielnego prowadzenia programów antydyskryminacyjnych i edukacji wielokulturowej, a tym samym osiągniemy założony cel projektu.

### 3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

ODN w Łomży w ciągu ostatnich 3 lat był partnerem merytorycznym w realizacji 2 projektów dotyczących edukacji wielokulturowej /"Wielokulturowe Podlasie w wielokulturowej Europie" - finansowany przez British Council i "Wielokulturową ścieżką" - finansowany przez Fundację im.S.Batorego/. ODN był odpowiedzialny za organizację szkoleń oraz ich kształt merytoryczny. W latach 2008 i 2009 ODN zrealizował warsztaty dla nauczycieli "Edukacja wielokulturowa", a od 4 lat realizuje zajęcia "Wychowanie do tolerancji". Mamy doświadczenie prowadzenia przedsięwzięć o tej tematyce, kontakty ze specjalistami, muzeami i placówkami kultury. Mamy zespół pracowników i specjalistów zajmujących się tą dziedziną. ODN ma doświadczenie realizacji projektów finansowanych z EFS. W latach 2005-2006 był Regionalnym Ośrodkiem Konsultacyjnym projektu "Szkoła Marzeń" i kierował realizacją projektu w 28 podlaskich szkołach. W roku szkolnym 2008/2009 ODN był realizatorem projektu "Spójność działań edukacyjnych dyrektorów i nauczycieli gwarantem podniesienia jakości pracy szkoły", finansowanego z Działania 9.4. POKL. Projekt został rozliczony i skontrolowany.

Zespół projektowy to: kierownik projektu, koordynator ds komunikacji, ewaluator, księgowa. Ogólny nadzór nad realizacją projektu sprawował będzie Dyrektor ODN. Kierownik i Koordynator ds. komunikacji stanowić będą Kierownictwo projektu. Kierownictwo podejmować będzie decyzje dotyczące sposobu realizacji projektu, będzie za nie odpowiadać przed Dyrektorem ODN. Kierownik projektu odpowiadać będzie za komunikację i przepływ informacji pomiędzy ODN i UM, prowadzić dokumentację merytoryczną /dzienniki kursu, dzienniki konsultacji/, nadzorować /razem z księgową projektu/ wydatkowanie środków pieniężnych zgodnie z budżetem oraz przygotowywać sprawozdania merytoryczne z realizacji projektu. Kierownik projektu odpowiedzialny będzie za zaangażowanie specjalistów i organizację kursu. Prowadzić będzie

monitoring oraz będzie reprezentować projekt na zewnątrz. Za rozliczenia księgowe i sprawozdawczość finansową odpowiadać będzie księgowa projektu, jej działania nadzorować będzie Dyrektor ODN. Koordynator ds komunikacji odpowiadać będzie za rekrutację, promocję, kontakty z mediami i kontakty z BO. Odpowiadać będzie za organizację konsultacji i konferencji oraz wydanie publikacji. Ewaluację prowadzić będzie specjalista ds ewaluacji /opis w 3.4./. Co miesiąc odbywać się będą /protokołowane/ spotkania zespołu projektowego w celu omówienia przebiegu realizacji projektu, wyników ewaluacji oraz potrzeby wprowadzenia ewentualnych działań korygujących. Skład zespołu zarządzającego odzwierciedlać będzie skład osobowy ODN, obie płcie będą włączone w proces decyzyjny. Umowy zadaniowe pozwolą na godzenie życia zawodowego i rodzinnego.

#### Promocja.

Informacja o projekcie zostanie ogłoszona w prasie lokalnej /4 ogłoszenia/i na witrynach internetowych. Zamówimy materiały promocyjne /roll-up, plakaty, długopisy, etc./, które będą stale eksponowane. Do ich zaprojektowania zaangażowany zostanie grafik. Zajmujący się promocją koordynator ds. komunikacji stale będzie kontaktował się z lokalnymi mediami /w tym internetowymi/, informując o przebiegu projektu.

W czerwcu 2011 zorganizujemy konferencję podsumowującą, w trakcie której uczestnicy zaprezentują swoje dokonania i wymienią się doświadczeniami. W programie konferencji będzie 3 godziny wykładów dotyczących metodyki zajęć antydyskryminacyjnych i edukacji wielokulturowej. Zaprezentujemy powstałe materiały metodyczne oraz raport z ewaluacji projektu. Uczestnikami konferencji będą uczestnicy kursu oraz zaproszeni dyrektorzy szkół zainteresowanych prowadzeniem w przyszłości programów antydyskryminacyjnych i edukacji wielokulturowej /60 osób/.

ODN jest akredytowaną publiczną placówką doskonalenia nauczycieli. Posiada dostosowane do prowadzenia szkoleń zaplecze lokalowe i techniczne: aulę, 7 sal dydaktycznych /w tym 1 pracownia komputerowa/, poligrafię wyposażoną w kserokopiarki i maszyny drukarskie, pokoje konsultantów, bar dla nauczycieli. Sale do zajęć wyposażone są w sprzęt dydaktyczny, w ośrodku jest 6 przenośnych zestawów: rzutnik multimedialny + laptop. Pomieszczenia, w których pracować będą kierownik projektu, koordynator ds komunikacji i księgowa wyposażone są w komputery stacjonarne i drukarki. Szkolenia dla grupy białostockiej prowadzone będą w salach dydaktycznych Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku.

Zespół merytoryczny projektu to: trenerzy, konsultanci, wykładowcy, redaktor materiałów metodycznych, grafik. Szkolenia i konsultacje prowadzone będą przez doświadczonych metodyków, wykładowców – specjalistów, muzealników oraz przedstawicieli społeczności mniejszości narodowych.

Przychody ODN za rok obrotowy 2008 wyniosły 1.325.157,46 zł.

Nie przewidujemy udziału partnerów.

## IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2010	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	50 576,40 zł	81 774,20 zł	132 350,60 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	46 416,40 zł	74 494,20 zł	120 910,60 zł
Zadanie 1: Zarządzanie projektem, promocja	17 700,00 zł	21 770,00 zł	39 470,00 zł
Zadanie 2: Kurs doskonalący	28 716,40 zł	35 524,20 zł	64 240,60 zł
Zadanie 3: Indywidualny etap szkolenia - konsultacje dla nauczycieli	0,00 zł	11 000,00 zł	11 000,00 zł
Zadanie 4: Publikacja	0,00 zł	6 200,00 zł	6 200,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	4 160,00 zł	7 280,00 zł	11 440,00 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	5 500,00 zł	0,00 zł	5 500,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	10,87 %	0,00 %	4,16 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	0,00 zł	19 852,59 zł	19 852,59 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	19 852,59 zł	19 852,59 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3 )]	50 576,40 zł	61 921,61 zł	112 498,01 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny			
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:	2 647,01 zł		



## V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych I ub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.<sup>1)</sup>

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

<sup>1)</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 04.05.2010

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

## OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- ☐ nie korzystałem/am z pomocy
- ☐ szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w Łomży
- ☐ pomocy Punktu Informacyjnego w
- ☐ pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- ☐ inne

## Harmonogram realizacji projektu

Rok	2010/2011												Łącznie liczba uczestników
Kwartał	-			-			-			-			
Miesiąc	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
Zadanie 1 - Zarządzanie projektem, promocja													
Etap 1 - Informowanie o projekcie i jego rezultatach													
Etap 2 - Przygotowanie materiałów promocyjnych													
Etap 3 - Konferencja podsumowująca projekt													
Etap 4 - Bieżące zarządzanie i monitoring													
Etap 5 - Komunikacja z uczestnikami													
Etap 6 - Ewaluacja													
Etap 7 - Obsługa księgowa													
Liczba uczestników	0			0			0			0			0
Zadanie 2 - Kurs doskonalący													
Etap 1 - Rekrutacja uczestników													
Etap 2 - Opracowanie programu i materiałów szkoleniowych													
Etap 3 - Szkolenia stacjonarne w Łomży i w Białymstoku													
Etap 4 - Wyjazdy studyjne													
Etap 5 - Logistyka szkoleń, zakup wyposażenia i materiałów													
Liczba uczestników	50			50			50			0			50
Zadanie 3 - Indywidualny etap szkolenia - konsultacje dla nauczycieli													
Etap 1 - Prowadzenie indywidualnych konsultacji													
Etap 2 - Działania prowadzone w szkołach przez nauczycieli													
Liczba uczestników	0			10			40			0			50
Zadanie 4 - Publikacja													
Etap 1 - Opracowanie przez nauczycieli scenariuszy i planów projektów													
Etap 2 - Redakcja i opracowanie do druku prac nauczycieli													

Etap 3 - Druk publikacji																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2010		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				50 576,40 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				46 416,40 zł		
Zadanie 1: Zarządzanie projektem, promocja				17 700,00 zł		
1. Materiały promocyjne projektu /roll-up, plakaty, notesy, długopisy, itp./	NIE	NIE	zestaw	1	2 500,00 zł	2 500,00 zł
2. Wynagrodzenie grafika /umowa o dzieło/	NIE	NIE	dzieło	1	800,00 zł	800,00 zł
3. Ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	sztuka	4	500,00 zł	2 000,00 zł
4. Wykłady /umowa o dzieło/	NIE	NIE	godzina	0	0,00 zł	0,00 zł
5. Prowadzenie konferencji /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	0	0,00 zł	0,00 zł
6. Catering dla uczestników iprowadzących /60 uczestników + 3 prowadzących + 3 organizatorów/	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
7. Materiały konferencyjne	NIE	NIE	komplet	0	0,00 zł	0,00 zł
8. Wynagrodzenie za prowadzenie działań promocyjnych /20 godzin x 4 miesiące x 40 zł za godzinę/, koordynator ds komunikacji /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	40	40,00 zł	1 600,00 zł
9. Wynagrodzenie kierownika projektu /40 godz. x 11 mies. x 40 zł za godzinę /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	160	40,00 zł	6 400,00 zł
10. Wynagrodzenie koordynatora do spraw komunikacji /20 godzin x 7 miesięcy x 40zł za godzinę /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	80	40,00 zł	3 200,00 zł
11. Koszty przejazdów służbowych	NIE	NIE	miesiąc	4	200,00 zł	800,00 zł
12. Telefony	NIE	NIE	miesiąc	4	100,00 zł	400,00 zł
Zadanie 2: Kurs doskonalący				28 716,40 zł		
13. Opracowanie programu szkoleń /umowa o dzieło/	NIE	NIE	sztuka	1	3 000,00 zł	3 000,00 zł
14. Prowadzenie zajęć /2 grupy x 40 godzin na grupę/ /umowa o dzieło/	NIE	NIE	godzina	64	120,00 zł	7 680,00 zł
15. Wyżywienie uczestników w trakcie szkoleń /obiad i 2 przerwy kawowe dla uczestników i prowadzących, 2 grupy x 5 dni x 25osób/	NIE	NIE	osobodzień	200	40,00 zł	8 000,00 zł
16. Sale do zajęć w Białymstoku /1 grupa x 5 dni X 8 godzin/	NIE	NIE	godzina	24	36,60 zł	878,40 zł
17. Materiały dla uczestników /teczki, długopis, płyty CD, itp./	NIE	NIE	komplet	50	40,00 zł	2 000,00 zł
18. Materiały do prowadzenia szkoleń dla 2 grup /flip charty, mazaki, papier, itp./	NIE	NIE	komplet	2	500,00 zł	1 000,00 zł
19. Zakup laptopa z oprogramowaniem /Windows, Microsoft Office. Antywirus./	TAK	NIE	sztuka	1	3 500,00 zł	3 500,00 zł

20. Wynajem autobusu na wyjazdy studyjne /4 dni/	NIE	NIE	dzień	0	0,00 zł	0,00 zł
21. Obiad w trakcie wyjazdów studyjnych /2 grupy x 25 osób i 2 prowadzących x 2dni/	NIE	NIE	osobodzień	0	0,00 zł	0,00 zł
22. Wynagrodzenie prowadzących spotkania w trakcie wyjazdów studyjnych w Sejnach, Puńsku i Kruszyńskich /umowa cywilno-prawna/	NIE	NIE	godzina	0	0,00 zł	0,00 zł
23. Bilety wstępu do muzeów /2 grupy x 27 osób x 2 muzea/	NIE	NIE	bilet	0	0,00 zł	0,00 zł
24. Warsztaty pisania ikon /2 grupy x 25 osób/	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
25. Wynagrodzenie za pilotaż i opiekę nad grupą /za 4 dni/ /umowa zlecenie/	NIE	NIE	dzień	0	0,00 zł	0,00 zł
26. Koszty przejazdów wykładowców	NIE	NIE	przejazd	4	52,00 zł	208,00 zł
27. Poczta - znaczki	NIE	NIE	sztuka	300	1,50 zł	450,00 zł
28. Cyfrowa kamera wideo	TAK	NIE	sztuka	1	2 000,00 zł	2 000,00 zł
29. Koszt własny : wydatki JST - wynagrodzenie n-li za pobyt na szkoleniu	NIE	NIE	na projekt	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie 3: Indywidualny etap szkolenia - konsultacje dla nauczycieli</b>				0,00 zł		
30. Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć indywidualnych dla 50 uczestników projektu, /średnio po 2 godziny na uczestnika/, umowa cywilno - prawna	NIE	NIE	godzina	0	0,00 zł	0,00 zł
31. Koszty przejazdów konsultantów	NIE	NIE	przejazd	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie 4: Publikacja</b>				0,00 zł		
32. Wynagrodzenie za redakcję i opracowanie do druku prac nauczycieli /umowa o dzieło/	NIE	NIE	dzieło	0	0,00 zł	0,00 zł
33. Druk publikacji	NIE	NIE	egzemplarz	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE		4 160,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE		0,00 %		
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				5 500,00 zł 10,87 %		
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %		
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>				50 576,40 zł		
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>				0,00 zł		
<b>Wkład prywatny</b>				0,00 zł		

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2011		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				81 774,20 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				74 494,20 zł		
Zadanie 1: Zarządzanie projektem, promocja				21 770,00 zł		
1. Materiały promocyjne projektu /roll-up, plakaty, notesy, długopisy, itp./	NIE	NIE	zestaw	0	0,00 zł	0,00 zł
2. Wynagrodzenie grafika /umowa o dzieło/	NIE	NIE	dzieło	0	0,00 zł	0,00 zł
3. Ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
4. Wykłady /umowa o dzieło/	NIE	NIE	godzina	3	200,00 zł	600,00 zł
5. Prowadzenie konferencji /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	6	100,00 zł	600,00 zł
6. Catering dla uczestników iprowadzących /60 uczestników + 3 prowadzących + 3 organizatorów/	NIE	NIE	osoba	66	30,00 zł	1 980,00 zł
7. Materiały konferencyjne	NIE	NIE	komplet	66	15,00 zł	990,00 zł
8. Wynagrodzenie za prowadzenie działań promocyjnych /20 godzin x 4 miesiące x 40 zł za godzinę/, koordynator ds komunikacji /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	40	40,00 zł	1 600,00 zł
9. Wynagrodzenie kierownika projektu /40 godz. x 11 mies. x 40 zł za godzinę /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	280	40,00 zł	11 200,00 zł
10. Wynagrodzenie koordynatora do spraw komunikacji /20 godzin x 7 miesięcy x 40zł za godzinę /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	60	40,00 zł	2 400,00 zł
11. Koszty przejazdów służbowych	NIE	NIE	miesiąc	6	200,00 zł	1 200,00 zł
12. Telefony	NIE	NIE	miesiąc	6	200,00 zł	1 200,00 zł
Zadanie 2: Kurs doskonalący				35 524,20 zł		
13. Opracowanie programu szkoleń /umowa o dzieło/	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
14. Prowadzenie zajęć /2 grupy x 40 godzin na grupę/ /umowa o dzieło/	NIE	NIE	godzina	16	120,00 zł	1 920,00 zł
15. Wyżywienie uczestników w trakcie szkoleń /obiad i 2 przerwy kawowe dla uczestników i prowadzących, 2 grupy x 5 dni x 25osób/	NIE	NIE	osobodzień	50	40,00 zł	2 000,00 zł
16. Sale do zajęć w Białymstoku /1 grupa x 5 dni X 8 godzin/	NIE	NIE	godzina	16	36,60 zł	585,60 zł
17. Materiały dla uczestników /teczki, długopis, płyty CD, itp./	NIE	NIE	komplet	0	0,00 zł	0,00 zł
18. Materiały do prowadzenia szkoleń dla 2 grup /flip charty, mazaki, papier, itp./	NIE	NIE	komplet	0	0,00 zł	0,00 zł
19. Zakup laptopa z oprogramowaniem /Windows, Microsoft Office. Antywirus./	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł

20. Wynajem autobusu na wyjazdy studyjne /4 dni/	NIE	NIE	dzień	4	900,00 zł	3 600,00 zł
21. Obiad w trakcie wyjazdów studyjnych /2 grupy x 25 osób i 2 prowadzących x 2dni/	NIE	NIE	osobodzień	108	30,00 zł	3 240,00 zł
22. Wynagrodzenie prowadzących spotkania w trakcie wyjazdów studyjnych w Sejnach, Puńsku i Kruszyńskich /umowa cywilno-prawna/	NIE	NIE	godzina	6	90,00 zł	540,00 zł
23. Bilety wstępu do muzeów /2 grupy x 27 osób x 2 muzea/	NIE	NIE	bilet	108	10,00 zł	1 080,00 zł
24. Warsztaty pisania ikon /2 grupy x 25 osób/	NIE	NIE	osoba	50	20,00 zł	1 000,00 zł
25. Wynagrodzenie za pilotaż i opiekę nad grupą /za 4 dni/ /umowa zlecenie/	NIE	NIE	dzień	4	300,00 zł	1 200,00 zł
26. Koszty przejazdów wykładowców	NIE	NIE	przejazd	1	56,01 zł	56,01 zł
27. Poczta - znaczki	NIE	NIE	sztuka	300	1,50 zł	450,00 zł
28. Cyfrowa kamera wideo	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
29. Koszt własny : wydatki JST - wynagrodzenie n-li za pobyt na szkoleniu	NIE	NIE	na projekt	1	19 852,59 zł	19 852,59 zł
<b>Zadanie 3: Indywidualny etap szkolenia - konsultacje dla nauczycieli</b>					11 000,00 zł	
30. Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć indywidualnych dla 50 uczestników projektu, /średnio po 2 godziny na uczestnika/, umowa cywilno - prawna	NIE	NIE	godzina	100	100,00 zł	10 000,00 zł
31. Koszty przejazdów konsultantów	NIE	NIE	przejazd	20	50,00 zł	1 000,00 zł
<b>Zadanie 4: Publikacja</b>					6 200,00 zł	
32. Wynagrodzenie za redakcję i opracowanie do druku prac nauczycieli /umowa o dzieło/	NIE	NIE	dzieło	1	3 000,00 zł	3 000,00 zł
33. Druk publikacji	NIE	NIE	egzemplarz	200	16,00 zł	3 200,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE			7 280,00 zł	
w tym objęte pomocą publiczną					0,00 zł	
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE			0,00 %	
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>					0,00 zł	
					0,00 %	
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>					0,00 zł	
					0,00 %	
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>					81 774,20 zł	
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>					0,00 zł	
<b>Wkład prywatny</b>					0,00 zł	

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				132 350,60 zł
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				120 910,60 zł
<b>Zadanie 1: Zarządzanie projektem, promocja</b>				39 470,00 zł
1. Materiały promocyjne projektu /roll-up, plakaty, notesy, długopisy, itp./	NIE	NIE	zestaw	2 500,00 zł
2. Wynagrodzenie grafika /umowa o dzieło/	NIE	NIE	dzieło	800,00 zł
3. Ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	sztuka	2 000,00 zł
4. Wykłady /umowa o dzieło/	NIE	NIE	godzina	600,00 zł
5. Prowadzenie konferencji /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	600,00 zł
6. Catering dla uczestników iprowadzących /60 uczestników + 3 prowadzących + 3 organizatorów/	NIE	NIE	osoba	1 980,00 zł
7. Materiały konferencyjne	NIE	NIE	komplet	990,00 zł
8. Wynagrodzenie za prowadzenie działań promocyjnych /20 godzin x 4 miesiące x 40 zł za godzinę/, koordynator ds komunikacji /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	3 200,00 zł
9. Wynagrodzenie kierownika projektu /40 godz. x 11 mies. x 40 zł za godzinę /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	17 600,00 zł
10. Wynagrodzenie koordynatora do spraw komunikacji /20 godzin x 7 miesięcy x 40zł za godzinę /umowa zlecenie/	NIE	NIE	godzina	5 600,00 zł
11. Koszty przejazdów służbowych	NIE	NIE	miesiąc	2 000,00 zł
12. Telefony	NIE	NIE	miesiąc	1 600,00 zł
<b>Zadanie 2: Kurs doskonalący</b>				64 240,60 zł
13. Opracowanie programu szkoleń /umowa o dzieło/	NIE	NIE	sztuka	3 000,00 zł
14. Prowadzenie zajęć /2 grupy x 40 godzin na grupę/ /umowa o dzieło/	NIE	NIE	godzina	9 600,00 zł
15. Wyżywienie uczestników w trakcie szkoleń /obiad i 2 przerwy kawowe dla uczestników i prowadzących, 2 grupy x 5 dni x 25osób/	NIE	NIE	osobodzień	10 000,00 zł
16. Sale do zajęć w Białymstoku /1 grupa x 5 dni X 8 godzin/	NIE	NIE	godzina	1 464,00 zł
17. Materiały dla uczestników /teczki, długopis, płyty CD, itp./	NIE	NIE	komplet	2 000,00 zł
18. Materiały do prowadzenia szkoleń dla 2 grup /flip charty, mazaki, papier, itp./	NIE	NIE	komplet	1 000,00 zł
19. Zakup laptopa z oprogramowaniem /Windows, Microsoft Office, Antywirus./	TAK	NIE	sztuka	3 500,00 zł



20. Wynajem autobusu na wyjazdy studyjne /4 dni/	NIE	NIE	dzień	3 600,00 zł
21. Obiad w trakcie wyjazdów studyjnych /2 grupy x 25 osób i 2 prowadzących x 2dni/	NIE	NIE	osobodzień	3 240,00 zł
22. Wynagrodzenie prowadzących spotkania w trakcie wyjazdów studyjnych w Sejnach, Puńsku i Kruszyńskich /umowa cywilno-prawna/	NIE	NIE	godzina	540,00 zł
23. Bilety wstępu do muzeów /2 grupy x 27 osób x 2 muzea/	NIE	NIE	bilet	1 080,00 zł
24. Warsztaty pisania ikon /2 grupy x 25 osób/	NIE	NIE	osoba	1 000,00 zł
25. Wynagrodzenie za pilotaż i opiekę nad grupą /za 4 dni/ /umowa zlecenie/	NIE	NIE	dzień	1 200,00 zł
26. Koszty przejazdów wykładowców	NIE	NIE	przejazd	264,01 zł
27. Poczta - znaczki	NIE	NIE	sztuka	900,00 zł
28. Cyfrowa kamera wideo	TAK	NIE	sztuka	2 000,00 zł
29. Koszt własny : wydatki JST - wynagrodzenie n-li za pobyt na szkoleniu	NIE	NIE	na projekt	19 852,59 zł
<b>Zadanie 3: Indywidualny etap szkolenia - konsultacje dla nauczycieli</b>				11 000,00 zł
30. Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć indywidualnych dla 50 uczestników projektu, /średnio po 2 godziny na uczestnika/, umowa cywilno - prawna	NIE	NIE	godzina	10 000,00 zł
31. Koszty przejazdów konsultantów	NIE	NIE	przejazd	1 000,00 zł
<b>Zadanie 4: Publikacja</b>				6 200,00 zł
32. Wynagrodzenie za redakcję i opracowanie do druku prac nauczycieli /umowa o dzieło/	NIE	NIE	dzieło	3 000,00 zł
33. Druk publikacji	NIE	NIE	egzemplarz	3 200,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE		11 440,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE		0,00 %
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				5 500,00 zł 4,16 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>				132 350,60 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>				0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financingu i kosztów pośrednich)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-financingu i kosztów pośrednich w projekcie:  Metodologia wyliczania kosztów pośrednich:  Koszt funkcjonowania ODN w 2008 roku = 1325157,46 zł.  1325157,46 zł/12 miesięcy x 11 m-cy = 1214727,67 zł  Koszty bezpośrednie projektu 120 910,60 zł  Współczynnik do wyliczenia to: 120 910/ 1214727,67 = 0,10 %  1.Koszt obsługi księgowej /dodatek specjalny do wynagrodzenia zasadniczego/ - 300 zł na miesiąc x 2 osoby x 11 miesięcy = 6 600 zł  2.Nadzór Dyrektora ODN /umowa zlecenie/- 440 zł na miesiąc x 11 miesięcy = 4840 zł</p>
19	<p>Uzasadnienie:  Szkolenie dla nauczycieli prowadzone będą w Łomży i w Białymstoku. W każdym dniu szkolenia potrzebny będzie laptop do pokazu filmów, prezentacji i do eksploracji zasobów internetowych. Przenośny komputer wraz z oprogramowaniem najlepiej spełni tę rolę. W ODN dysponujemy 6 zestawami laptop + rzutnik. W soboty zajęcia prowadzone są we wszystkich 7 salach i nie ma gwarancji, że będziemy mogli skorzystać ze sprzętu ośrodka. Sale, które wynajmujemy w Białymstoku nie są wyposażone w takie zestawy. Po zakończeniu projektu laptop przyczyni się do podniesienia jakości organizowanych przez ODN form doskonalenia nauczycieli.</p>
28	<p>Uzasadnienie:  Cyfrowa kamera wideo posłuży do rejestracji wyjazdów studyjnych, oraz do dokumentowania przebiegu projektu. Stworzone materiały będą zaprezentowane na konferencji podsumowującej.</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.
--