



ROCZNY PLAN KOMUNIKACYJNY

na rok 2011

w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013

Sporządzony dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego
w Białymstoku

1. Cele działań
<ul style="list-style-type: none"> • Promocja Programu w województwie podlaskim • Zapewnienie informacji o Programie dla potencjalnych beneficjentów działań Programu wdrażanych przez Samorząd Województwa Podlaskiego • Informowanie społeczności regionu województwa podlaskiego o możliwościach wsparcia w ramach Programu
2. Kategorie grup docelowych
<ul style="list-style-type: none"> • potencjalni beneficjenci Programu • społeczność regionalna województwa podlaskiego • partnerzy społeczni i gospodarczy • instytucje zaangażowane bezpośrednio i pośrednio we wdrażanie Programu • instytucje, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, których działalność związana jest bezpośrednio lub pośrednio z sektorem rolnym i z rozwojem obszarów wiejskich • jednostki samorządu terytorialnego • środki masowego przekazu • Ośrodki Doradztwa Rolniczego oraz Izby Rolnicze
3. Opis planowanych działań informacyjnych i promocyjnych oraz sposób ich realizacji, w tym wizualizacja
<p>a) konferencje i spotkania szkoleniowo-informacyjne o zasięgu wojewódzkim z beneficjentami działań Programu, wdrażanych przez Samorząd Województwa prezentujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cele, zakres, formę i wysokości pomocy w ramach działań Programu • kategorie działań, w ramach których beneficjenci mogą się ubiegać o wsparcie unijne • zadania i rola Urzędu Marszałkowskiego we wdrażaniu Programu • warunki, jakie należy spełnić, by kwalifikować się do wsparcia unijnego, • kryteria wyboru projektów

- procedury związane z wyborem projektów,
- kryteria wyboru projektów

Zakłada się przeprowadzenie czterech konferencji informacyjno-szkoleniowych. Przewidywana liczba uczestników jednej konferencji wynosi ok. 170 osób

- b) spotkania szkoleniowo-informacyjne z członkami Lokalnych Grup Działania z terenu województwa:
- założenia i cele Osi IV Programu,
 - zadania i rola Urzędu Marszałkowskiego we wdrażaniu Osi IV
 - cele, zakres, forma i wysokości pomocy w ramach działań Programu
 - kategorie działań, w ramach których beneficjenci mogą się ubiegać o wsparcie unijne
 - warunki, jakie należy spełnić, by kwalifikować się do wsparcia unijnego,
 - kryteria wyboru projektów
 - metodologii tworzenia lokalnych strategii rozwoju
 - prezentacja najlepszych praktyk w zakresie aktywizowania społeczności lokalnych
- Przewiduje się przeprowadzenie 6 spotkań, w których średnio liczba uczestników wynieść ma 35 osób na jedno spotkanie.
- c) publikacja aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego
- d) współpraca ze środkami masowego przekazu na poziomie lokalnym i regionalnym (zaproszenia na spotkania informacyjne oraz konferencje)
- e) przygotowanie i publikacja materiałów poświęconych wdrażanym działaniom w prasie regionalnej (ogłoszenia w prasie i dodatki reklamowo - informacyjne). Przewiduje się publikację 1 dodatku reklamowo – informacyjnego w prasie regionalnej oraz 80 ogłoszeń w prasie.
- f) produkcja i emisja filmu promocyjnego / programu telewizyjnego / spotu reklamowego w regionalnej telewizji publicznej podsumowującego dotychczasowy okres wdrażania PROW na lata 2007-2013 w województwie podlaskim. Przewiduje się produkcję i emisję 1 programu telewizyjnego oraz produkcję i emisję 30 krótkich filmów podsumowujących dotychczas zrealizowane projekty z funduszy PROW 2007-2013. Ponadto planuje się zorganizowanie na antenie TVP Białystok konkursu dla widzów na najciekawszą inwestycję. Nagrody rzeczowe ufundowane będą przez UMWP.
- g) produkcja i emisja promocyjnych audycji radiowych emitowanych w radiu regionalnym o zasięgu wojewódzkim. Przewiduje się przygotowanie cyklu 20 audycji podsumowujących wdrażanie PROW w województwie podlaskim.
- h) przygotowanie i publikacja materiałów informacyjnych, broszur, folderów, dodatków reklamowych. Planuje się wydanie folderu reklamowego PROW (w formie mapy) zawierającego inwestycje i projekty zrealizowane przy wsparciu Programu – nakład 5 000 szt..
- i) wizualizacja logo i promocja Programu poprzez wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych, plakatów, kalendarzy, gadżetów, materiałów konferencyjnych (teczki, długopisy, notatniki itp.) Przewiduje się wykonanie ok. 4 000 szt.
- j) udział w spotkaniach organizowanych przez beneficjentów, podmioty zaangażowane w rozwój obszarów wiejskich i inne jednostki organizacyjne
- k) udział / organizacja / współorganizacja lokalnych i regionalnych imprez poświęconych rolnictwu i obszarom wiejskim oraz promocji funduszy unijnych (np. dożynki, urodziny województwa, imprezy promujące fundusze unijne itp.)

Udział w powyższych imprezach (punkty „j”, „k”) uzależniony będzie od kalendarza imprez. W okresie realizacji Planu Komunikacyjnego, zakłada się uczestnictwo w kilku spotkaniach i imprezach tego typu. Przewiduje się, że z tego typu formy uzyskania informacji jak i promocji skorzysta kilkanaście tysięcy osób, w tym potencjalni beneficjenci Programu.

- l) w okresie realizacji Planu Komunikacyjnego, tak jak w latach ubiegłych, działać będzie punkt informacyjny do obsługi którego oddelegowani są pracownicy Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Do zadań punktu informacyjnego należy: udzielanie informacji, wyjaśnień dotyczących warunków udziału w Programie oraz bezpośrednich wskazówek związanych z procedurami ubiegania się o pomoc. Działania będą prowadzone przez bezpośredni kontakt z beneficjentami, kontakt telefoniczny, mailowy oraz przez pisemne udzielanie wyjaśnień. Przewiduje się, że z tej formy uzyskania informacji skorzysta co najmniej kilkaset zainteresowanych podmiotów – beneficjentów
- m) zakłada się również wykonanie około 250 tablic informacyjnych i reklamowych, przewidzianych dla beneficjentów, którzy uzyskali pomoc finansową na realizację projektów z zakresu działań PROW 2007-2013 wdrażanych przez urzędy marszałkowskie
- n) opracowanie strony internetowej i bazy projektów PROW na lata 2007-2013

4.Opis systemu wdrażania planu komunikacyjnego z uwzględnieniem zadań wykonywanych przez właściwe jednostki organizacyjne podmiotów wdrażających

Za wdrażanie (realizację) planu komunikacyjnego odpowiedzialny jest Referat ds. Pomocy Technicznej umiejscowiony w strukturze Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku. Osobą odpowiedzialną za realizację i upoważnioną do kontaktu jest Kierownik Referatu ds. Pomocy Technicznej oraz pracownicy Referatu. Kontakt pod numerem tel. 085 65-48-208 lub 272, fax. 085 65-48-229, adresy e-mail: beata.choinska@umwp-podlasie.pl; rafal.wojtkiewicz@umwp-podlasie.pl; maciej.mioduszewski@wrotapodlasia.pl; anna.kurzyna@wrotapodlasia.pl;

5. Ramowy harmonogram

5.1 I kwartał	<ol style="list-style-type: none">a) konferencje i spotkania szkoleniowo-informacyjne o zasięgu wojewódzkim z beneficjentami działań Programub) spotkania szkoleniowo-informacyjne z członkami Lokalnych Grup Działania z terenu województwac) publikacja aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiegod) współpraca ze środkami masowego przekazu na poziomie lokalnym i regionalnym (zaproszenia na spotkania informacyjne oraz konferencje)e) udział w spotkaniach organizowanych przez beneficjentów, podmioty zaangażowane w rozwój obszarów wiejskich i inne jednostki organizacyjnef) punkt informacyjnyg) przygotowanie i publikacja materiałów informacyjnych, broszur, folderów, dodatków reklamowych.
5.2 II kwartał	<ol style="list-style-type: none">a) konferencje i spotkania szkoleniowo-informacyjne o zasięgu wojewódzkim z beneficjentami działań Programub) spotkania szkoleniowo-informacyjne z członkami Lokalnych Grup Działania z terenu województwac) publikacja aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiegod) współpraca ze środkami masowego przekazu na poziomie lokalnym i regionalnym (zaproszenia na spotkania informacyjne oraz konferencje)e) przygotowanie i publikacja materiałów poświęconych wdrażanym działaniom

	<p>w prasie regionalnej (ogłoszenia w prasie i dodatki reklamowo - informacyjne)</p> <p>f) udział w spotkaniach organizowanych przez beneficjentów, podmioty zaangażowane w rozwój obszarów wiejskich i inne jednostki organizacyjne</p> <p>g) udział / organizacja / współorganizacja lokalnych i regionalnych imprez poświęconych rolnictwu i obszarom wiejskim oraz promocji funduszy unijnych (np. dożynki, urodziny województwa, imprezy promujące fundusze unijne itp.)</p> <p>h) produkcja i emisja filmu promocyjnego / programu telewizyjnego / spotu reklamowego w regionalnej telewizji publicznej podsumowującego dotychczasowy okres wdrażania PROW na lata 2007-2013 w województwie podlaskim</p> <p>h) punkt informacyjny</p> <p>i) przygotowanie i wykonanie tablic informacyjnych i reklamowych dla beneficjentów</p>
5.3 III kwartał	<p>a) konferencje i spotkania szkoleniowo-informacyjne o zasięgu wojewódzkim z beneficjentami działań Programu</p> <p>b) spotkania szkoleniowo-informacyjne z członkami Lokalnych Grup Działania z terenu województwa</p> <p>c) publikacja aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego</p> <p>d) współpraca ze środkami masowego przekazu na poziomie lokalnym i regionalnym (zaproszenia na spotkania informacyjne oraz konferencje)</p> <p>e) przygotowanie i publikacja materiałów poświęconych wdrażanym działaniom w prasie regionalnej (ogłoszenia w prasie i dodatki reklamowo - informacyjne)</p> <p>f) produkcja i emisja promocyjnych audycji radiowych emitowanych w radiu regionalnym o zasięgu wojewódzkim</p> <p>g) produkcja i emisja filmu promocyjnego / programu telewizyjnego / spotu reklamowego w regionalnej telewizji publicznej podsumowującego dotychczasowy okres wdrażania PROW na lata 2007-2013 w województwie podlaskim</p> <p>h) wizualizacja logo i promocja Programu poprzez wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych, plakatów, kalendarzy, gadżetów, materiałów konferencyjnych (teczki, długopisy, notatniki itp.)</p> <p>i) udział w spotkaniach organizowanych przez beneficjentów, podmioty zaangażowane w rozwój obszarów wiejskich i inne jednostki organizacyjne</p> <p>j) udział / organizacja / współorganizacja lokalnych i regionalnych imprez poświęconych rolnictwu i obszarom wiejskim oraz promocji funduszy unijnych (np. dożynki, urodziny województwa, imprezy promujące fundusze unijne itp.)</p> <p>k) punkt informacyjny</p> <p>l) przygotowanie i wykonanie tablic informacyjnych i reklamowych dla beneficjentów</p> <p>m) opracowanie strony internetowej i elektronicznej bazy projektów PROW na lata 2007-2013</p> <p>n) przygotowanie i wykonanie tablic informacyjnych i reklamowych dla beneficjentów</p>
5.4 IV kwartał	<p>a) konferencje i spotkania szkoleniowo-informacyjne o zasięgu wojewódzkim z beneficjentami działań Programu</p> <p>b) spotkania szkoleniowo-informacyjne z członkami Lokalnych Grup Działania z terenu województwa</p> <p>c) publikacja aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego</p> <p>d) produkcja i emisja promocyjnych audycji radiowych emitowanych w radiu regionalnym o zasięgu wojewódzkim</p> <p>e) przygotowanie i publikacja materiałów informacyjnych, broszur, folderów, dodatków reklamowych</p> <p>f) wizualizacja logo i promocja Programu poprzez wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych, plakatów, kalendarzy, gadżetów, materiałów</p>

	konferencyjnych (teczki, długopisy, notatniki itp.) g) punkt informacyjny h) przygotowanie i wykonanie tablic informacyjnych i reklamowych dla beneficjentów i) opracowanie strony internetowej i elektronicznej bazy projektów PROW na lata 2007-2013 j) opracowanie strony internetowej i elektronicznej bazy projektów PROW na lata 2007-2013 k) produkcja i emisja filmu promocyjnego / programu telewizyjnego / spotu reklamowego w regionalnej telewizji publicznej podsumowującego dotychczasowy okres wdrażania PROW na lata 2007-2013 w województwie podlaskim
--	--

6. Indykatory budżet

Nazwa zadania	Szacowany roczny koszt
konferencje i spotkania szkoleniowo-informacyjne o zasięgu wojewódzkim z beneficjentami działań Programu	17 000
spotkania szkoleniowo-informacyjne z członkami Lokalnych Grup Działania z terenu województwa	13 000
publikacja aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego	<i>bezkosztowo</i>
współpraca ze środkami masowego przekazu na poziomie lokalnym i regionalnym (zaproszenia na spotkania informacyjne oraz konferencje)	<i>bezkosztowo</i>
przygotowanie i publikacja materiałów poświęconych wdrażanym działaniom w prasie regionalnej (ogłoszenia w prasie i dodatki reklamowo - informacyjne)	22 000
produkcja i emisja filmu promocyjnego / programu telewizyjnego / spotu reklamowego w regionalnej telewizji publicznej podsumowującego dotychczasowy okres wdrażania PROW na lata 2007-2013 w województwie podlaskim	127 000
produkcja i emisja promocyjnych audycji radiowych emitowanych w radiu regionalnym o zasięgu wojewódzkim	30 000
przygotowanie i publikacja materiałów informacyjnych, broszur, folderów, dodatków reklamowych	15 000
wizualizacja logo i promocja Programu poprzez wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych, plakatów, kalendarzy, gadżetów, materiałów konferencyjnych (teczki, długopisy, notatniki itp.)	120 000
udział w spotkaniach organizowanych przez beneficjentów, podmioty zaangażowane w rozwój obszarów wiejskich i inne jednostki organizacyjne	1000
udział / organizacja / współorganizacja lokalnych i regionalnych imprez poświęconych rolnictwu i obszarom wiejskim oraz promocji funduszy unijnych (np. dożynki, urodziny województwa, imprezy promujące fundusze unijne itp.)	5 000
punkt informacyjny (modernizacja punktu)	5 000
przygotowanie i wykonanie tablic informacyjnych i reklamowych dla beneficjentów	25 000
opracowanie strony internetowej i elektronicznej bazy projektów PROW na lata 2007-2013	20 000
SUMA	400 000 zł

7. Sposób ewaluacji działań

Ocena skuteczności przeprowadzonych działań zawartych w Rocznym Planie Komunikacyjnym PROW 2007-2013 na rok 2010 będzie dokonywana przez Referat ds. Pomocy Technicznej Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich UMWP. Ocena dokonywana będzie na podstawie ankiety przeprowadzanej wśród uczestników spotkań, szkoleń, konferencji, seminariów, co pozwoli ocenić skuteczność przeprowadzanych działań. Pozostałe działania informacyjno – promocyjne zawarte w Planie Komunikacyjnym będą oceniane w oparciu o obserwację efektywności powyższych działań.

8. Zasady sprawozdawczości ze stopnia realizacji działań promocyjno-informacyjnych i szkoleniowych

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego będzie przekazywał sprawozdania okresowe i zbiorcze z realizacji działań w zakresie informowania i rozpowszechniania informacji o PROW 2007- 2013, sprawozdanie ze stopnia realizacji Planu komunikacyjnego będzie miało formę załącznika do ww. sprawozdań.

Akceptuję

.....