

3.7 Pismo informujące o nieuwzględnieniu zastrzeżeń do Informacji pokontrolnej (P-07/465)

P-07/465

Oznaczenia wizualizacyjne typu logo
**Nazwa Urzędu Marszałkowskiego/
Samorządowej Jednostki Organizacyjnej**
Nazwa komórki przeprowadzającej kontrolę na miejscu

Pani/Pan*

.....

/Imię i nazwisko/

nazwa jednostki kontrolowanej/

Adres

.....

.....

/ulica, nr,

kod pocztowy, miejscowość

| Wasze pismo z dnia | Znak | Nasz znak | Data |
|--------------------|---|-----------|------|
| | | | |
| Sprawa: | Informacja o nieuwzględnieniu zastrzeżeń do Informacji pokontrolnej . | | |

Informuję, że zgłoszone przez Panią/Pana* w dniu zastrzeżenia do Informacji pokontrolnej nr..... nie zostały uwzględnione z powodu:

- a) przekazania uwag po terminie 14 dni od dnia otrzymania Informacji pokontrolnej*
- b) braku ich zasadności*.

.....
(ustosunkowanie się do każdej nieuwzględnionej uwagi).

Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

W związku z tym przesyłam Pani/Panu* dwa egzemplarze Informacji pokontrolnej z prośbą o ich podpisanie i odesłanie jednego z nich do UM/SJO na adres:.....

Jednocześnie informuję, że ma Pani/Panu* prawo odmówić podpisania Informacji pokontrolnej, przysyłając w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania uzasadnienie tej odmowy.

W takim przypadku proszę o przekazanie wraz uzasadnieniem odmowy podpisania Informacji pokontrolnej, jednego jej egzemplarza.

.....
podpis osoby upoważnionej

*niepotrzebne skreślić