



DRUK Nr 33

**Załącznik Nr 2**  
do zarządzenia Nr 18/2017  
Marszałka Województwa Podlaskiego  
z dnia 10 lutego 2017 roku

Białystok, dnia 29.01.2019 r.

DRR-VI.0740.1.2019

.....  
(znak sprawy)

### Sejmik Województwa Podlaskiego

Zarząd Województwa Podlaskiego wnioskuje o:

- a) podjęcie uchwały w sprawie\* określenia szczegółowych wymogów dotyczących opracowania *Raportu o stanie województwa*,
- b) ~~przyjęcie informacji, sprawozdania w sprawie\*~~.....

Osobą upoważnioną do przedstawienia w imieniu Zarządu Województwa Podlaskiego ww. projektu na:

- 1) posiedzeniu Komisji jest Marszałek Województwa Artur Kosicki  
(imię i nazwisko stanowisko)
- 2) sesji Sejmiku jest Marszałek Województwa Artur Kosicki  
(imię i nazwisko stanowisko)

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w załączeniu.\*

~~Informacja, sprawozdanie w załączeniu.\*~~

WICEMARSZAŁEK

.....  
Marek *js* /podpis/

\* - niepotrzebne skreślić

**UCHWAŁA NR .....**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO**  
**z dnia .....**

**w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących opracowania**  
***Raportu o stanie województwa***

Na podstawie art. 34 a ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.<sup>1)</sup>) Sejmik Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe wymogi dotyczące opracowania *Raportu o stanie województwa*, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podlaskiego.


§ 3. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**DYREKTOR**  
**Departamentu Rozwoju Regionalnego**

  
**Joanna Sarosiek**

2019 -01- Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1432 i poz. 2500

**KIEROWNIK**  
Referatu Regionalnego Obserwatorium  
Terytorialnego  
  
**Edyta Osobowska**

Nie nasuwa zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Białystok, dnia 21.01.2019.  
**Radca Prawny**  
  
**Monika Dąbrowska**

## WYMOGI DOTYCZĄCE RAPORTU O STANIE WOJEWÓDZTWA

Wymogi dotyczące opracowania *Raportu o stanie województwa* (Raport) określają strukturę dokumentu, sposób oraz harmonogram jego opracowania.

### 1. Struktura *Raportu o stanie województwa*

#### 1) Wprowadzenie

We wprowadzeniu zostaną przedstawione informacje na temat koncepcji oraz sposobu opracowania Raportu, w tym sposobu zaangażowania poszczególnych komórek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego (UMWP), rodzaju i zakresu wykorzystanych danych statystycznych oraz innych informacji dostarczonych przez poszczególne Departamenty UMWP oraz jednostki organizacyjne samorządu województwa (JOSW).

#### 2) Opis stanu realizacji celów Strategii Rozwoju Województwa Podlaskiego (SRWP): zawierający charakterystykę zagadnień społecznych, gospodarczych oraz infrastrukturalnych, przyporządkowanych realizacji celów SRWP; podsumowanie polityk i programów realizowanych przez Zarząd Województwa Podlaskiego w kontekście celów rozwojowych (celów SRWP)

Opis będzie zawierał syntezę realizacji założeń SRWP, z wykorzystaniem wskaźników monitorujących stopień realizacji poszczególnych celów, strategicznych oraz operacyjnych. Pierwszy *Raport o stanie województwa* uwzględni obowiązujący układ celów i aktualny zestaw wskaźników monitorowania SRWP. Kolejne Raporty zostaną dostosowane do zaktualizowanej SRWP. Charakterystyce zostaną poddane zagadnienia:

- społeczne ( m.in. następujące obszary: ludność i demografia, pomoc społeczna, ochrona zdrowia, oświata i wychowanie, nauka, kultura, sport i kultura społeczna, społeczeństwo obywatelskie, bezpieczeństwo publiczne);
- gospodarcze (w szczególności odnoszących się do: potencjału gospodarczego Województwa Podlaskiego, rynku pracy, rolnictwa, przemysłu, budownictwa, turystyki, współpracy i promocji);
- infrastrukturalne (w tym: transportu, infrastruktury energetycznej oraz sanitarnej),

w odniesieniu do realizacji celów SRWP. Zostanie podsumowana realizacja polityk i programów realizowanych przez Zarząd Województwa Podlaskiego w kontekście celów rozwojowych (celów SRWP).

#### 3) Podsumowanie realizacji uchwał Sejmiku Województwa Podlaskiego

W tej części opracowania zawarty zostanie opis stanu realizacji przez Zarząd Województwa Podlaskiego uchwał Sejmiku Województwa Podlaskiego, podjętych w związku z realizacją zadań związanych z rozwojem województwa.

#### 4) Podsumowanie i wnioski

We wskazanym elemencie raportu, zostanie przedstawione podsumowanie oraz główne wnioski z realizacji poszczególnych działań, ewentualne rekomendacje, użyteczne z punktu widzenia zarządzania rozwojem.

#### 5) Załączniki

Załączniki będą zawierały m.in.:

- zestawienia danych statystycznych,
- wykaz realizowanych przez Zarząd Województwa Podlaskiego polityk, programów,
- wykaz przyjętych przez Sejmik Województwa Podlaskiego, w roku sprawozdawczym, uchwał wraz z określeniem statusu uchwały na ostatni dzień roku sprawozdawczego (zrealizowana/niezrealizowana/w trakcie realizacji).

### 3. Sposób opracowywania *Raportu o stanie województwa*

Podstawowym źródłem informacji w zakresie opisów zagadnień społeczno-gospodarczych oraz infrastrukturalnych będą oficjalne dane Głównego Urzędu Statystycznego, dane z komórek merytorycznych UMWP odpowiedzialnych za realizację polityk i programów i uchwał sejmiku, oraz innych instytucji publicznych, w tym jednostek organizacyjnych samorządu województwa, uczestniczących we wdrażaniu SRWP. Informacje dotyczące realizacji zadań Zarządu Województwa przygotowane będą w oparciu o dane gromadzone przez poszczególne Departamenty UMWP i JOSW. W prace nad Raportem zostaną zaangażowane również inne jednostki, jeżeli taka konieczność będzie wynikała z zakresu zagadnień merytorycznych prezentowanych w Raporcie. Wszystkie rodzaje informacji będą przedstawione zgodnie ze stanem na koniec roku, za który opracowywany będzie *Raport o stanie województwa*. Informacje mogą być prezentowane w innym układzie czasowym, jeżeli będzie to wynikało z zasad działania systemu ich gromadzenia i publikacji lub będzie uzasadnione specyfiką analizowanego obszaru problemowego.

### 4. Harmonogram przygotowania *Raportu o stanie województwa*

Projekt *Raportu o stanie województwa* będzie przygotowywany do końca kwartału roku następnego po roku sprawozdawczym. Po konsultacjach wewnętrznych będzie on przekazywany do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa, nie później niż do 30 kwietnia. Następnie zostanie on przekazany Sejmikowi Województwa zgodnie z przepisami ustawy, tj. nie później niż do dnia 31 maja.

DYREKTOR  
Departamentu Rozwoju Regionalnego  
Joanna Sarosiek

WICEMARSZAŁEK  
Marek Odrys

2015-01-21



Białystok, dnia 29.01.2019 r.

## UZASADNIENIE

### **w sprawie przyjęcia i skierowania pod obrady Sejmiku Województwa Podlaskiego projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących opracowania *Raportu o stanie województwa***

Obowiązek opracowania *Raportu o stanie województwa* (Raport) nakłada art. 34a ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.). Zgodnie z zapisami ustawy, Zarząd Województwa, co roku do dnia 31 maja przedstawia Sejmikowi Województwa wskazany Raport. Obejmuje on podsumowanie działalności Zarządu Województwa w roku poprzednim, w szczególności realizację:

- polityk, programów i strategii,
- uchwał sejmiku województwa,
- budżetu obywatelskiego.

Sejmik Województwa rozpatruje Raport podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała Sejmiku Województwa w sprawie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium. Raport jest rozpatrywany w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym Raportem o stanie województwa przeprowadza się debatę (z możliwością udziału mieszkańców). Po zakończeniu debaty nad Raportem, Sejmik Województwa przeprowadza głosowanie nad udzieleniem Zarządowi Województwa wotum zaufania. Sejmik województwa może w drodze uchwały określić szczegółowe wymogi dotyczące raportu.

W związku z powyższym Departament Rozwoju Regionalnego wnosi o przyjęcie projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących opracowania *Raportu o stanie województwa* i skierowanie go pod obrady Sejmiku.

DYREKTOR  
Departamentu Rozwoju Regionalnego

Joanna Sarosiak

Marek Olbrys

2019 -01- 2 1