

**UMOWA PARTNERSKA  
nr 10/PG/2017**

zawarta w Białymstoku, w dniu .....pomędzy:

**Województwem Podlaskim**, zwanym w treści umowy **Województwem**, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

a

**Parkiem Naukowo-Technologicznym Polska-Wschód w Suwałkach spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Suwałkach, ul. Innowacyjna 1, 16-400 Suwałki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000212578, NIP 8442126570, REGON 791066874, reprezentowaną przez:

1. Pana Dariusza Bogdan – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej w umowie **Park**,

zwanych dalej **Stronami**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad współpracy oraz praw i obowiązków Parku i Województwa w zakresie organizacji przedsięwzięcia pn. II Forum Biznesowe Pogranicza, które odbędzie się w dniach 9-10 listopada 2017 r. w siedzibie Parku przy ul. Innowacyjnej 1 w Suwałkach.

**§ 2**

Park zobowiązuje się do następujących działań promocyjnych na rzecz Województwa Podlaskiego:

- 1) nadanie oficjalnego tytułu Partnera Strategicznego Forum,
- 2) zamieszczenia logotypu Województwa na stronie wydarzenia,
- 3) umieszczenia logotypu Województwa na materiałach informacyjnych i promocyjnych wydarzenia,
- 4) zapewnienia reklamy słownej Województwa podczas wydarzenia, przed nim oraz w relacjach po zakończonym wydarzeniu,
- 5) wywiad z przedstawicielem Województwa zamieszczony w wideo-reporażu podsumowującego Forum,

- 6) możliwość organizacji punktu informacyjnego w ramach targów wystawienniczych oraz spotkań B2B organizowanych przez Forum,
- 7) kolportaż materiałów informacyjnych wśród uczestników Forum,
- 8) możliwość wypowiedzi podczas otwarcia Forum oraz uczestnictwa w panelu dyskusyjnym Forum.

### § 3

Województwo wyraża zgodę na umieszczenie nazwy oraz logotypu Województwa:

**Województwo Podlaskie**  
(skrótowa lub pełna nazwa w języku polskim)

**Podlaskie Voivodeship**  
(skrótowa lub pełna nazwa w języku angielskim)

### Logotyp



na materiałach i nośnikach wymienionych w § 2.

### § 4

1. Wkład **Województwa** w organizację przedsięwzięcia, o którym mowa w §1 będzie miał charakter wkładu pieniężnego w wysokości **15.000,00 zł brutto** (słownie: piętnaście tysięcy złotych brutto).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zostanie wpłacona na konto Parku nr bankowy ..... w terminie 14 dni od prawidłowo wystawionej faktury.

### § 5

W celu bieżącego wykonania postanowień niniejszej Umowy Strony wskazują następujące osoby jako koordynatorów prawidłowego wykonania Umowy:

ze strony Województwa:

1. **Ewa Januszewska**, Inspektor w Referacie Obsługi Inwestorów i Promocji Gospodarczej, tel. **85 66 54 990** e-mail: [ewa.januszewska@wrotapodlasia.pl](mailto:ewa.januszewska@wrotapodlasia.pl)
2. **Paweł Dzienis**, Główny Specjalista w Referacie Obsługi Inwestorów i Promocji Gospodarczej, tel. **85 66 54 272** e-mail: [pawel.dzienis@wrotapodlasia.pl](mailto:pawel.dzienis@wrotapodlasia.pl)

ze strony Parku:

1. ....  
.....

Strony niniejszym ustalają, że o ile co innego nie będzie wynikać z pisemnych ustaleń, wszelka bieżąca korespondencja w formie elektronicznej będzie kierowana pod wszystkimi wskazanymi powyżej nazwiskami i adresami poczty elektronicznej.

### § 6

W sprawach spornych nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mieć będzie Kodeks Cywilny.

### § 7

W sprawach spornych wynikłych z niniejszej Umowy, właściwym dla rozstrzygnięcia będzie Sąd miejsca zawarcia Umowy.

### § 8

Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.

### § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Park**

**Województwo**

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
(pieczęć firmowa)